







| Fecha de elaboración: | 01/10/2025 |
|-----------------------|------------|

# Programa Integral de Mejora Continua

| Entidad                   | Veracruz          |  |
|---------------------------|-------------------|--|
| Colegio Estatal o Plantel | Dirección General |  |

Ciclo escolar: 2025-2026

María Alejandra Córdova Ceballos

Jefa de Calidad Educativa

Elaboró

Marco Arturo Rodríguez Nolasco

Subcoordinador de Planeagor y Desarrollo Institucional

Revisó

Miguel Hernández Linares

**Director General** 

Autorizó



### CONTENIDO

|    |                               | Página |
|----|-------------------------------|--------|
| 1. | Presentación                  | 3      |
|    | Normativa                     | 6      |
|    | Diagnóstico                   | 10     |
| 4. | Identificación de prioridades | 21     |
| 5. | Plan de acción                | 23     |
|    | Tabla de Seguimiento de Metas | 35     |









#### **PRESENTACIÓN**

A partir del año 1995, el Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, opera bajo políticas de calidad y mejora continua que permean los servicios educativos que se ofrecen; al ser definidas de manera institucional, también son compartidos por todos los planteles y unidades administrativas que conforman el Sistema Conalep.

Lo anterior se ha consolidado en el impulso de una cultura institucional sustentada en diez valores Conalep: Calidad, Comunicación, Respeto a la Persona, Compromiso con la Sociedad, Cooperación, Mentalidad Positiva, Responsabilidad, Superación, Equidad y Congruencia.

Como resultado de la incorporación al Sistema Corporativo de Gestión de la Calidad Integrado (SCGCI) en las normas internacionales ISO 9001:2015 Sistemas de Gestión de la Calidad e ISO 21001:2018 Sistemas de Gestión para Organizaciones Educativas, en la Dirección General se trabaja con base en 11 principios para el desempeño institucional que son los siguientes:

- 1. Enfoque a los estudiantes y otros beneficiarios
- 2. Liderazgo visionario
- 3. Compromiso de las personas
- 4. Enfoque del proceso
- 5. Mejora
- 6. Decisiones basadas en evidencia
- 7. Gestión de relaciones
- 8. Responsabilidad social
- 9. Accesibilidad y equidad
- 10. Conducta ética en educación
- 11. Seguridad y protección de los datos

<u>Objetivo</u>: normar y orientar el comportamiento de todos los miembros del Colegio en el cumplimiento de sus funciones y responsabilidades con base en la gestión de los procesos interrelacionados como un sistema y que contribuyen al logro de los resultados previstos y la mejora continua, mediante la

.









identificación y establecimiento de prioridades que atiendan el logro de objetivos, indicadores y metas, que impacten en la responsabilidad social, aprendizaje más personalizado, atención a necesidades específicas de educación y el incremento en la participación de las partes interesadas.

Los beneficios observados de la implementación del Sistema Corporativo de Gestión de la Calidad Integrado (SCGCI) son:

- Alineación de objetivos y actividades a la Política, Misión, Visión y Programa Institucional del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Veracruz.
- Mayor responsabilidad social al proporcionar una educación de calidad inclusiva y equitativa.
- Aprendizaje personalizado, con la capacidad de atender estudiantes con necesidades especiales de educación.
- Mayor credibilidad ante la sociedad respecto al servicio de calidad que proporciona el Colegio.
- Cultura institucional del Colegio con base en la mejora organizativa.
- Mayor participación de las partes interesadas: estudiantes, docentes, administrativos, padres de familia, sectores productivos, instituciones públicas
  y privadas.
- Estimulación de la excelencia e innovación, mediante la participación en eventos académicos en los ámbitos local, nacional e internacional.

Con base a esta cultura de calidad, en el plantel se difunden los documentos rectores: Política de la calidad, Misión y Visión institucionales, para instrumentar apoyos y criterios homogéneos que atiendan el cumplimiento de estándares y requisitos de diversos modelos de calidad, que son verificados y evaluados de manera interna y externa.

- **Política de Calidad**: "En el Sistema CONALEP nos comprometemos a brindar educación pública de calidad a través de la formación de Profesionales Técnicos Bachiller con competencias alineadas al marco laboral, cumpliendo con estándares de calidad en los procesos educativos y administrativos para satisfacer las necesidades y expectativas de las partes interesadas, particularmente con los estudiantes. Además de proporcionar servicios tecnológicos y de capacitación y evaluación de competencias con fines de certificación.
  - Nuestro desempeño se respalda en los valores y el Código de Conducta de la Institución, lo que nos permite trabajar de forma eficiente, inclusiva y con equidad, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios, impulsando permanentemente la mejora continua e innovación, el respeto a la propiedad intelectual, la seguridad y protección de datos y la responsabilidad social."
- Misión: "Formar Técnicos Bachiller altamente calificados por el dominio de competencias que los preparan para la vida y la participación en el desarrollo económico sostenible, ofrecer servicios tecnológicos y de capacitación laboral y de evaluación con fines de certificación de competencias,

14





laborales para contribuir permanentemente a la transformación de México."

- **Visión**: "Ser una institución reconocida por la preparación de líderes en el desarrollo tecnológico de vanguardia, por su capacidad de construir alianzas con los sectores productivos del país y su participación en la investigación aplicada para la transformación social, incluyente y sustentable.
  - El Sistema CONALEP goza de un amplio reconocimiento nacional e internacional, por sus prácticas apegadas a los valores de transparencia, innovación, calidad y flexibilidad para responder a los desafíos alobales."

El presente documento está conformado por los siguientes apartados:

- a) Normativa.
- b) Diagnóstico, se integra mediante 5 factores, que permiten identificar el estado actual del plantel, a través del análisis de contexto, identificación de las fuerzas, oportunidades, debilidades y amenazas.
- c) Identificación de prioridades, que deberán ser atendidas durante el ciclo escolar 2025-2026.
- d) Plan de acción, que establecen los mecanismos de atención para cada una de las prioridades identificadas, mediante el establecimiento de las acciones, resultados esperados, indicadores y plazos de cumplimiento.
- e) Tabla de seguimiento de metas, que incluye la prioridad, meta y fecha de cumplimiento.













#### **NORMATIVA**

#### **Federal**

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. 05/02/1917
   Última Reforma 15/04/2025.
- Ley General para la igualdad entre mujeres y hombres. 02/08/2006 Última Reforma 16/12/2024.
- Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes. 04/12/2014 Última Reforma 24/12/2024.
- Ley General de Educación. 30/09/2019

Última Reforma 20/12/2023

• Ley General para la Inclusión de las Personas con Discapacidad. 30/05/2011-

Última Reforma 14/06/2024

Ley General de Víctimas. 09/01/2013-

Última Reforma 01/04/2024

• Ley General de acceso de las mujeres a una vida libre de violencia. 01/02/2007-

Última Reforma 16/12/2024

• Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados. 20/03/2025-

Última Reforma 20/03/2025

Ley General de Transparencia de Acceso a la Información Pública. 20/03/2025-

Última Reforma 20/03/2025

Ley General de Protección Civil. 06/06/2012

Última Reforma 21/12/2023

• CONVENIO de Coordinación para la federalización de los servicios de educación profesional técnica que suscriben las secretarías de Educación Pública, de Hacienda y Crédito Público, y de Contraloría y Desarrollo Administrativo, así como el Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica y el









#### Estado de Veracruz. 25/08/1999

• DECRETO por el que se crea el Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Veracruz-Llave 28/08/2000 Última Reforma 22/12/2020

• Contrato colectivo de trabajo que celebran por una parte el Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Veracruz, que en lo sucesivo se le denominará "COLEGIO" y por la otra el sindicato unificador de los trabajadores al servicio del estado y del magisterio (SUTSEM) que en lo sucesivo se le denominará "SINDICATO". 01/04/2012-

Última Reforma 21/02/2022

Condiciones generales de trabajo. 28/02/1994-

Última Reforma 10/10/2002

• Código de conducta del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Veracruz. 07/08/2020-

Última Reforma 07/08/2020

• Lineamientos de Aplicación del Programa de Evaluación Integral del Desempeño Docente (PEVIDD). 31/03/2022-Última Reforma 31/03/2022

• Lineamientos para la operación de los servicios de capacitación y servicios tecnológicos en el Sistema Conalep. 24/10/2006-

Última Reforma 09/05/2022

• ACUERDO número 21/12/23 por el que se emiten las Reglas de Operación del Programa Beca Universal para Estudiantes de Educación Media Superior Benito Juárez para el ejercicio fiscal 2024.

Última Reforma 30/12/2023

- ACUERDO número 02/02/22 por el que se emiten los Lineamientos Generales para la impartición del Tipo Medio Superior mediante la Opción de Educación Dual. 18/02/2022
- Ley General para la Inclusión de las Personas con Discapacidad. 30/05/2011-

Última Reforma 14/06/2024

- Protocolos de Seguridad para los planteles federales de educación media superior. 25/08/2023-
- Acuerdo por el que se expide el Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual en la Administración Pública Estatal. 23/03/2020

7 de 39

- Lineamientos aplicables para docentes del Sistema CONALEP. 25/05/2023
- Reglas de convivencia escolar del Sistema Conalep. 04/09/2023







#### **Estatal**

- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de La Llave. 25/09/1917-Última Reforma 30/06/2025
- Ley de Prevención y Atención del Acoso Escolar Para El Estado De Veracruz De Ignacio De La Llave. 14/10/2011-Última Reforma 31/05/2017
- Ley para la Igualdad entre Mujeres y Hombres para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. 22/06/2009-Última Reforma 10/10/2020
- Ley para Prevenir y Eliminar la Discriminación en el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. 31/07/2013-Última Reforma 16/08/2018
- Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. 03/07/2015-Última Reforma 07/03/2025
- Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. 28/02/2018-Última Reforma 07/03/2025
- Ley de Educación del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. 05/03/2014-Última Reforma 04/02/2020
- Ley de Victimas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. 29/11/2018-Última Reforma 07/03/2025
- Ley de Protección Civil y la Reducción del riesgo de Desastres para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. 01/08/2013-Última Reforma 28/02/2020
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. 30/06/2025-Última Reforma 30/06/2025
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. 30/06/2025 Última Reforma 30/06/2025
- Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. 19/12/2017 Última Reforma 20/12/2022
- Ley de Austeridad para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. 20/12/2018-Última Reforma 28/01/2025
- Ley del Sistema Estatal Anticorrupción. 21/11/2017 Última Reforma 20/12/22











- Acuerdo por el que se establecen las bases para la constitución de comités de Contraloría Ciudadana. 08/12/2021
- Lineamientos generales para la promoción, constitución y operación de los comités de contraloría ciudadana. 05/09/2019
- Lineamientos generales para la promoción, constitución y operación de los comités de contraloría ciudadana. 17/02/2022











# DIAGNÓSTICO CONTEXTO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

La Dirección General CONALEP Veracruz, se encuentra ubicada en Calle Francisco Gonzalez Bocanegra No. 37, Colonia Adalberto Tejeda, en la ciudad de Xalapa, Veracruz.

De manera general, se resalta que los espacios educativos cuentan con sistemas de aire acondicionado, iluminación natural y artificial insuficiente y la capacidad es acorde a la demanda actual de la oferta educativa. Para la conservación de áreas limpias, se cuenta con un programa integral de limpieza, que permite la funcionalidad de los servicios del plantel, con la finalidad de contribuir a tener espacios confortables que faciliten el desarrollo de las estrategias de aprendizaje.

Se cuenta con un Programa de Protección Civil que se actualiza de manera anual, a través del cual se atienden requisitos establecidos por la Secretaría de Protección Civil Estatal.

El proceso de enseñanza y aprendizaje se basa en la aplicación de los planes y programas de estudios vigentes conforme al Modelo Académico 2023, atendiendo a la normatividad emitida por Oficinas Nacionales CONALEP, cumpliendo con lo establecido en el Artículo 3º. Constitucional, la Ley General de educación y los acuerdos educativos vigentes.

La matrícula estatal está conformada por 12537 alumnos de los cuales 58.61% son hombres y 41.39% mujeres.

En otros indicadores se cuenta con: Porcentaje de reprobación, 11%, Porcentaje de aprovechamiento académico 89%, Porcentaje de transición del 95.50%, Abandono escolar 8.9 %, Eficiencia terminal 76.42%; Porcentaje de titulación 99.64%. Porcentaje de alumnos becados 100%, la planilla docente se encuentra conformada por 626 profesionistas de distintas áreas conforme a los perfiles requeridos y la plantilla administrativa por 534 trabajadores administrativos.

Actualmente cuenta con los certificados siguientes: en la norma internacional ISO 21001:2018 Sistemas de Gestión para Organizaciones Educativas con el alcance para la "Prestación de servicios educativos de nivel medio superior, para los programas de: Profesional Técnico Bachiller en Administración, Profesional Técnico Bachiller en Asistente Directivo, Profesional Técnico Bachiller en Contabilidad, Profesional Técnico Bachiller en Electromecánica Industrial, Profesional Técnico Bachiller Enfermería General, Profesional Técnico Bachiller en Informática, Profesional Técnico Bachiller en Mantenimiento de Sistemas Electrónicos, Profesional Técnico Bachiller en Química Industrial, Profesional Técnico Bachiller en Turismo, Profesional Técnico Bachiller en Soporte y Mantenimiento de











Equipo de Cómputo en su modalidad presencial", que demuestra la capacidad del CONALEP Veracruz, para cumplir requisitos con base en parámetros internacionales y nacionales. En la norma internacional ISO 9001:2015 en la norma Sistemas de Gestión de la Calidad, con el alcance "Servicios de coordinación y gestión de recursos materiales, financieros y de información para apoyar la operación de los planteles en la prestación de los servicios educativos y administrativos para la formación de Profesionales Técnicos Bachiller".

El PIMC, constituye una herramienta de planeación importante para el Colegio, debido a que permite alinear diferentes aspectos para la realización de los servicios educativos, en el marco de políticas educativas para proporcionar una educación con calidad. De manera colaborativa el plantel y la Dirección General Veracruz, establecen prioridades para cada ejercicio fiscal, conforme a:

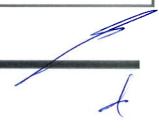
- La planeación presupuestal y programática,
- La Matriz de Indicadores por Resultados,
- La implementación de acciones de mejora mediante el Comité de Control y Desempeño Institucional, y
- Los resultados de los Diagnósticos que se dirigen a partes interesadas y a las metas alcanzadas para cada uno de los indicadores.

Para la elaboración del presente Programa Integral de Mejora Continua se establecen las prioridades para el ciclo escolar 2025-2026, para atención, seguimiento y evaluación conforme a las categorías que lo integran:

- 1. Líderes educativos
- 2. Gestión y liderazgo directivo
- 3. Indicadores académicos
- 4. Proyectos educativos transversales para la equidad y el bienestar
- 5. Seguimiento a egresados
- 6. Infraestructura y equipamiento
- 7. Programa de seguridad escolar ante riesgos

Para lograr el establecimiento de prioridades más efectivo 2025-2026, se realiza el análisis correspondiente a lo programado y realizado en los años 2022, 2023 y 2024, que corresponde a cuatro indicadores:

- 1. Incremento de matrícula
- 2. Transición Escolar
- 3. Proporción de eficiencia terminal
- 4. Proporción de egresadas y egresados titulados











|                          | Año        | 2022            | 2023             | 2024            | 2022      | 2023             | 2024     | 2022                 | 2023              | 2024                      | 2022  | 2023            | 2024  |
|--------------------------|------------|-----------------|------------------|-----------------|-----------|------------------|----------|----------------------|-------------------|---------------------------|-------|-----------------|-------|
| Unidad<br>Administrativa | Indicador  | Proporción de e | egresadas y egre | sados titulados | Proporcio | ón de eficiencia | terminal | morasane<br>Research | Transición Escola | s financial<br>de Profesi | incre | emento de matrí | cula  |
| F24                      | Programado | 2584            | 2523             | 3088            | 76.97     | 75.16            | 75.53    | 96.18                | 96.41             | 96.27                     | 11461 | 12512           | 13004 |
| 524                      | Realizado  | 2753            | 3082             | 3077            | 76.51     | 75.09            | 76.42    | 95.02                | 95.34             | 96.19                     | 12512 | 12910           | 13028 |
|                          |            | 命               | 伞                | 4               | 4         | 4                | 俞        | 4                    | 4                 | 4                         | •     | •               | •     |

Tel.: (228) 8184773 y (228) 8185013 www.conalepveracruz.edu.mx

Francisco González Bocanegra No. 37, Colonia Adalberto Tejeda, C.P. 91070, Xalapa, Ver.











## DIAGNÓSTICO

# GESTIÓN DEL LIDERAZGO EDUCATIVO/ INDICADORES ACADÉMICOS/ EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL, CULTURAL Y AMBIENTAL/ SEGUIMIENTO A EGRESADOS/ INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO/ PROGRAMA DE SEGURIDAD ESCOLAR ANTE RIESGOS

| FACTORES II                                                                                                                                                                                                                                                      | NTERNOS                                                                                                                                                                                                          | ¿Amerita Plan de acción? | En caso de seleccionar "NO" anote la<br>justificación    |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------|--|
| FORTALEZAS                                                                                                                                                                                                                                                       | DEBILIDADES                                                                                                                                                                                                      | Sí/No                    |                                                          |  |
| Regulación de procesos y estructura documental para el desarrollo de procedimientos bajo una norma internacional y conforme a requisitos legales y reglamentarios que normalizan la operación como ente público.                                                 | No se cuenta con un sistema de seguimiento y colocación de egresados estatal que opere de manera sistémica y estandarizada, el cual regule y brinde información de vacantes y de la situación actual del alumno. | SI                       |                                                          |  |
| Se cuenta integrado el Programa<br>Presupuestario con perspectiva de género y<br>armonizada a las metas institucionales.                                                                                                                                         | El acervo bibliográfico, no en todos los<br>casos corresponde a lo solicitado en los<br>planes y programas de estudio vigentes                                                                                   | NO                       | Debido a la implementación del<br>Modelo Académico 2023. |  |
| 12 planteles, CAST y Dirección General cuentan con la certificación del Sistema Corporativo de Gestión de la Calidad Integrado en ISO 9001:2015 e ISO 21001:2018.                                                                                                | En proceso de elaboración de los<br>Programas Internos de Protección Civil<br>en los planteles Vega de Alatorre 320,<br>Álamo 337 y Córdoba 338.                                                                 | SI                       |                                                          |  |
| Seguimiento a la satisfacción respecto al<br>servicio que se proporciona, mediante la<br>aplicación de instrumentos digitales para<br>obtener información de alumnos, padres de<br>familia; así como del clima y cultura<br>organizacional se recaba información | Escaso involucramiento del personal que realiza funciones de director, en la formación que se ofrece mediante la plataforma de COSFAC, que permita cubrir el perfil con base en el Acuerdo Secretarial 449.      | SI                       |                                                          |  |





| respecto a la percepción de administrativos<br>y docentes.                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                            |    |                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Diversificación de estrategias de comunicación mediante el empleo de distintos medios físicos y digitales.                                                                                                                                                           | El Centro de Asistencia y Servicios Tecnológicos (Cast) no cuenta con posicionamiento ante sectores productivos como prestador de servicios de capacitación, evaluación en competencias y tecnológicos en el área de influencia.           | NO |                                                                                               |
| Eficiente comunicación con las partes interesadas, difusión de actividades y eventos relevantes, mediante el uso de redes sociales y mecanismos presenciales.                                                                                                        | Se detectó que un 23.91% del personal administrativo y el 23.46% del personal docente refieren la falta de actividades y mecanismos de reconocimiento laboral.                                                                             | SI |                                                                                               |
| Programas de Trabajo y Mejora Continua, por cada unidad administrativa, con base en criterios que permiten dar cumplimiento a requisitos reglamentarios y en materia de calidad.                                                                                     | Falta de difusión del Colegio entre los<br>diferentes sectores de la sociedad, así<br>como de la producción y los servicios.                                                                                                               | NO | La campaña de difusión se<br>realiza de manera permanente<br>con apoyo de las redes sociales. |
| Plataforma Integral de Desarrollo Educativo (PIDE), para optimizar los procedimientos administrativos de inscripción-reinscripción, integración de estructuras educativas, estímulo al desempeño docente, expediente administrativo e inventarios de bienes muebles. | Falta de actualización de los diversos módulos que conforman la Plataforma Integral de Desarrollo Educativo (PIDE), para optimizar los procedimientos administrativos de: expediente de personal, expediente alumno, incidencias y almacén | NO | En proceso de identificar<br>actualizaciones para los<br>procedimientos.                      |
| Programa anual de orientación y promoción<br>de la oferta educativa dirigido a estudiantes<br>de tercer grado de escuelas secundarias                                                                                                                                | Carencia de programas para la<br>motivación, liderazgo, valores<br>institucionales y trabajo en equipo                                                                                                                                     | SI |                                                                                               |
| Oferta educativa regionalizada a las necesidades de los empleadores del                                                                                                                                                                                              | Sentir emocional del alumno en un 72.35%, que afecta el desempeño                                                                                                                                                                          | SI |                                                                                               |









| contexto de cada uno de los planteles.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | académico de los alumnos                                                                                                                                                                                                                  |    |                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Alto porcentaje del personal capacitado en cursos en materia de Calidad Educativa                                                                                                                                                                                                                                             | A pesar de haber impartido capacitación a docentes y administrativos para atender estudiantes con necesidades educativas especiales o condiciones vulnerables, aún es insuficiente para proporcionar eficientemente el servicio educativo | NO | Debido a la implementación del<br>Modelo Académico 2023.                                          |
| Sistematización Electrónica de los Servicios Escolares de Conalep Veracruz, mediante el uso de plataformas para la atención a trámites escolares, de seguimiento académico y de titulación, que permite cumplir con los requisitos de las diferentes partes interesadas e incrementa el nivel de satisfacción en el servicio. | Falta de formación académica orientada a la enseñanza de los módulos del curriculum fundamental, correspondiente al MCC del Modelo Académico 2023, para proporcionar de manera eficiente el servicio educativo.                           | NO | Debido a la implementación del<br>Modelo Académico 2023.                                          |
| Personal formado en la Dirección Estatal,<br>para realizar funciones de auditor interno en<br>materia de calidad.                                                                                                                                                                                                             | Falta de capacitación a los docentes en la aplicación de metodologías didácticas activas en el proceso de enseñanza y aprendizaje.                                                                                                        | NO | Debido a la implementación del<br>Modelo Académico 2023.                                          |
| Personal del área de Promoción y<br>Vinculación en planteles capacitado y<br>competente para el manejo de recursos<br>visuales.                                                                                                                                                                                               | Si bien existe una mejora respecto a la capacidad instalada en los planteles, todavía es insuficiente para el desarrollo de las prácticas y actividades que garanticen la adquisición de aprendizajes y habilidades.                      | NO | Debido a la implementación del<br>Modelo Académico 2023.                                          |
| Operación eficiente del Comité de Control<br>del Desempeño Institucional (COCODI), del<br>Comité de Contraloría Ciudadana y<br>Subcomité de Planeación Democrática para                                                                                                                                                       | Las instalaciones cuentan con adecuaciones mínimas para atender a los estudiantes con necesidades educativas especiales.                                                                                                                  | NO | En proceso de adecuación la<br>gestión, recepción y<br>administración de recursos<br>financieros. |



| el Bienestar (SUPLADEB) que contribuyen al logro de los objetivos institucionales y a la mejora de los procesos.                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema de seguimiento académico que permiten el logro de metas y objetivos institucionales: eficiencia terminal y transición escolar SISEAC.                                                                                 | Infraestructura de planteles en regular estado debido a la antigüedad de instalaciones.                                                                                                                                                                                                                                                 | SI |                                                                                                   |
| El porcentaje de idoneidad docente, cumple<br>de acuerdo con los perfiles extendidos y los<br>criterios generales aplicables al personal<br>académico del Colegio.                                                            | Infraestructura del CAST, en mal estado debido a los daños por eventos climatológicos que requieren mantenimientos correctivos de alto costo y no cuenta con equipamiento mínimo necesario que favorezca la oferta de los servicios de enseñanza de capacitación, la evaluación con fines de certificación y los servicios tecnológicos | NO | En proceso de adecuación la<br>gestión, recepción y<br>administración de recursos<br>financieros. |
| Vinculación permanente con los diferentes sectores empresariales en los ámbitos local y estatal, como una parte interesada fundamental para validar la pertinencia del servicio educativo.                                    | Ausencia de sistema informático propio, como medida de control interno para la gestión y seguimiento de actividades financieras.                                                                                                                                                                                                        | NO | En proceso de adecuación la<br>gestión, recepción y<br>administración de recursos<br>financieros. |
| Convenios con empresas del Sector Productivo e instituciones del Sector Público, en materia de: evaluación de competencias, servicio social, prácticas profesionales, bolsa de trabajo y becas al nivel superior entre otros. | Escaza difusión y uso de la plataforma educativa de Conalep Veracruz para ser utilizada con fines académicos, así como para cursos de capacitación al interior y exterior del Colegio.                                                                                                                                                  | NO | Debido a la implementación del<br>Modelo Académico 2023.                                          |
| Unidades administrativas con acreditación como centros de evaluación que propician la participación de alumnos, docentes y                                                                                                    | Escaza actualización del equipamiento<br>en talleres y laboratorios respecto a<br>cambios tecnológicos, planes y                                                                                                                                                                                                                        | SI |                                                                                                   |

| administrativos en los programas de                                                                                                                                                                                      | programas de estudio.                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| capacitación y certificación de competencias                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                                                   |
| Servicios de apoyo a la permanencia y<br>desarrollo académico, mediante los<br>programas de atención Psicopedagógica:<br>Tutorías, Orientación Educativa y<br>Vocacional, así como las Actividades<br>Extracurriculares. | Se carece de talleres y/o laboratorios informáticos de gama alta para la aplicación de estrategias de enseñanza, que permitan el logro de los aprendizajes esperados en programas de estudio y guías pedagógicas.        | NO | Debido a la implementación del<br>Modelo Académico 2023.                                          |
| Participación en actividades deportivas, culturales, cívicas y artísticas, para la formación integral de los estudiantes, que además son propicias para la promoción del servicio educativo.                             | Los espacios que ocupan las salas didácticas CREA, (Centro de Recursos para la enseñanza-aprendizaje), requieren actualización respecto a los recursos tecnológicos que proporcionan.                                    | NO | Debido a la implementación del<br>Modelo Académico 2023.                                          |
| Participación de estudiantes y maestros en actividades relacionadas a la ciencia y tecnología, con reconocimientos nacionales e internacionales.                                                                         | Continuidad al reordenamiento de<br>Laboratorios de Informática, mediante el<br>Proyecto "Laboratorios Tipo" para la<br>totalidad de planteles                                                                           | NO | Debido a la implementación del<br>Modelo Académico 2023.                                          |
| Implementación de programas que coadyuvan a la permanencia de estudiantes: educación incluyente, uso de lengua materna, contra el acoso escolar y las adicciones.                                                        | Subestaciones eléctricas de media<br>tensión en proceso de rehabilitación<br>para garantizar la carga eléctrica<br>instalada de manera adecuada en los<br>planteles                                                      | NO | En proceso de adecuación la<br>gestión, recepción y<br>administración de recursos<br>financieros. |
| Personal en planteles con el perfil idóneo para la atención de estudiantes con problemas socioemocionales.                                                                                                               | Las oficinas de la Dirección General no aseguran que las instalaciones cuentan con los factores físicos que promuevan un ambiente seguro e inclusivo para proporcionar los servicios a las diferentes partes interesadas | NO | En proceso de adecuación la<br>gestión, recepción y<br>administración de recursos<br>financieros. |
| Programas de capacitación continua para docentes, considerando sus necesidades                                                                                                                                           | Obsolescencia en la carga de extintores que se encuentran en planteles, lo que                                                                                                                                           | NO | En proceso de adecuación la gestión, recepción y                                                  |









| formativas a través del Plan Maestro para el                                                                                                                                                                           | no garantiza que el servicio educativo se |                          | administración de recursos           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| Desarrollo de la Docencia                                                                                                                                                                                              | proporciona en condiciones que            |                          | financieros.                         |
| Desarrono de la Bocericia                                                                                                                                                                                              | respondan a la seguridad de los usuarios  |                          | -                                    |
| 80% del personal docente asignado al seguimiento de la educación dual se encuentra certificado en el EC1025 Tutoría Académica de la Formación Dual.                                                                    |                                           |                          |                                      |
| Programa de mantenimiento preventivo y correctivo funcional al servicio educativo en edificios, alumbrado, domos, auditorios, laboratorios de informática y canchas deportivas.                                        |                                           |                          |                                      |
| Cableado estructurado UPT Cat6 para la mejora en la conectividad de los enlaces de cobre con fibra óptica, con velocidad de 20 megas y dos enlaces infinitum de 200 en cada plantel y CAST.                            |                                           |                          |                                      |
| Eficiente comunicación interna mediante protocolos de internet con el servicio de telefonía IP que permite el intercambio de tecnologías de voz, datos, vídeo y multimedia, entre Planteles, CAST y Dirección General. |                                           |                          |                                      |
| FACTORES E                                                                                                                                                                                                             | XTERNOS                                   | ¿Amerita Plan de acción? | En caso de seleccionar "NO" anote la |
| OPORTUNIDADES                                                                                                                                                                                                          | AMENAZAS                                  | Sí/No                    | justificación                        |
| Signar convenios con empresas en los ámbitos nacional, estatal y local para la prestación de servicios de capacitación                                                                                                 | para realizar el mantenimiento a la       | SI                       |                                      |







| laboral, la evaluación en competencias y la responsabilidad social.                                                                                                                                  | ampliar la cobertura en condiciones de higiene y seguridad adecuadas.                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Relación con las empresas, instituciones, organizaciones y sociedad civil en materia de compromiso social.                                                                                           | Situaciones familiares que propician el abandono escolar por inseguridad en zonas donde se ubican los planteles.                                                                                                                                                                                                                             | NO | Se tienen alianzas con los diferentes grupos de seguridad pública.                                |
| Fundaciones y organizaciones civiles que cuentan con apoyos a instituciones educativas, que permitan atender necesidades de infraestructura                                                          | La zona sur del estado ha sido víctima de recesión económica; disminuyendo la capacidad adquisitiva de la comunidad, debido a problemáticas sociales y ambientales.                                                                                                                                                                          | NO | Se tienen alianzas con los<br>diferentes grupos de seguridad<br>pública.                          |
| Crecimiento de los sectores de la producción y los servicios para actualizar trayectos técnicos conforme a la oferta educativa en planteles.                                                         | Condiciones laborales de las y los<br>docentes poco atractivas, en<br>comparación de otros subsistemas de<br>Educación Media Superior.                                                                                                                                                                                                       | NO | Normatividad en proceso de<br>revisión para actualización de<br>documentos                        |
| Espacios para desarrollo de servicio social, prácticas profesionales, bolsa de trabajo, capacitación, evaluación de competencias, donativos y becas.                                                 | Poca disponibilidad de los sectores públicos y privado para contratar servicios de capacitación y certificación en competencias, debido al desconocimiento de los beneficios de contar con capital humano certificado.                                                                                                                       | NO | En proceso de integración de<br>los Comités de Vinculación.                                       |
| El Sistema de Educación Dual se conceptualiza como eje central en el Comité de Vinculación Estatal, a través de la creación de la Red Dual que incorpore al sector productivo como agente educativo. | El Conalep Veracruz no cuenta con subsidio estatal y/o aportaciones federales, para cubrir la totalidad de los gastos operativos (materiales y suministros y servicios generales) así como el equipamiento de oficinas, salones, talleres y laboratorios de los planteles de nueva creación 320 Hermila Galindo Acosta, 337 Heberto Castillo | NO | En proceso de adecuación la<br>gestión, recepción y<br>administración de recursos<br>financieros. |





|                                                                                                                                                                       | Martínez y 338 Heriberto Jara Corona.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Alianzas con medios de comunicación en ámbitos local y estatal que promueve el posicionamiento del Colegio como institución educativa líder del nivel medio superior. | Falta de aceptación por parte de los<br>padres de familia respecto a la<br>implementación y funcionamiento del<br>sistema de Educación Dual.                                                                                                                                                                                                                                                                                | NO | Debido a la implementación del<br>Modelo Académico 2023                                  |
|                                                                                                                                                                       | Escaza cantidad de plazas de enfermería<br>por parte de la Secretaría de Salud para<br>los egresados de la carrera de PTB en<br>Enfermería General.                                                                                                                                                                                                                                                                         | NO | Se atiende conforme a los<br>criterios y regulaciones<br>aplicables.                     |
|                                                                                                                                                                       | Cambio climático (tormentas, altas temperaturas, inundaciones) que produce afectaciones en las instalaciones físicas de las unidades administrativas y demanda altos costos de mantenimiento para un óptimo desempeño de las actividades escolares, académicas y administrativas, además de provocar enfermedades mortíferas y problemas de salud mental en diferentes ámbitos (local, regional, nacional e internacional). | NO | Se realizan las actividades<br>conforme lo indique la<br>Secretaría de Protección Civil. |











| IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES                     |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                     |    |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|--|--|--|
| CATEGORÍA                                         | NOMBRE DE LA PRIORIDAD                                                                                                                                                                                                                                     | Proceso de evaluación mediante el<br>que se identifica la necesidad de<br>atención                  | ID |  |  |  |  |
| Gestión del liderazgo educativo                   | Atender los desafíos relacionados con la calidad educativa, con un enfoque transformador que generen mejores comunidades de aprendizaje en cada uno de los planteles.                                                                                      | Encuesta de Medición de la<br>Calidad Institucional<br>Encuesta de Medición del<br>Ambiente Escolar | P1 |  |  |  |  |
| Indicadores académicos                            | Seguimiento del aprovechamiento académico de estudiantes.                                                                                                                                                                                                  | Reportes del SISEAC<br>Concentrado Estatal de cierre del<br>semestre                                | P2 |  |  |  |  |
| Educación socioemocional, cultural y<br>ambiental | Integrar de manera programada a los módulos de la Formación<br>Socioemocional actividades que promuevan la educación para la<br>salud, actividades físicas, deportivas, artísticas y culturales, así como<br>en educación integral en sexualidad y género. | Encuesta de Medición del<br>Ambiente Escolar                                                        | P3 |  |  |  |  |
| Seguimiento a egresados                           | Aplicación de encuesta de egreso a la generación 2022-2025 y seguimiento post-egreso.                                                                                                                                                                      | Alcance de indicadores MIR 2024<br>Registro de metas SIIE 2025                                      | P4 |  |  |  |  |







| Infraestructura y equipamiento                | Integrar un diagnóstico efectivo del estado que guardan las instalaciones de los planteles: equipo y recursos académicos, aulas, biblioteca, laboratorios, talleres, espacios para docentes, para orientación y tutoría, sanitarios, áreas deportivas, culturales, recreativas y administrativas. | Encuesta de Medición del<br>Ambiente Escolar<br>Encuesta de Medición de la<br>Calidad Institucional<br>Cédula de identificación de<br>Infraestructura.<br>Concentrado de levantamiento<br>físico 2025. | P5 |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Programa de seguridad escolar ante<br>riesgos | Crear, operar y difundir el Programa Interno de Protección Civil,<br>destinado promover la cultura de la prevención y salvaguardar la<br>integridad de la comunidad educativa.                                                                                                                    | Encuesta de Medición de la<br>Calidad Institucional<br>Encuesta de Medición del<br>Ambiente Escolar                                                                                                    | Р6 |







2025-2026



## PLAN DE ACCIÓN

Prioridad:

Atender los desafíos relacionados con la calidad educativa, con un enfoque transformador que generen mejores comunidades de aprendizaje en cada uno de los planteles.

Meta programada

Optimizar la satisfacción del servicio educativo al incrementar el porcentaje de satisfacción del servicio en el ambiente escolar y la calidad institucional para el ciclo

Porcentaje de indicadores MIR alcanzados.

Indicador (es)

| Actividad                                                                                                                                   | Recursos<br>necesarios                 | Producto o<br>evidencia<br>concreta                                    | Responsable (s)                                      | Fecha Inicio | Fecha<br>conclusión |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------|---------------------|
| Formación y actualización del personal que realiza funciones de dirección conforme a requisitos aplicables (mínimo 80 horas anuales)        | Tecnológicos                           | Constancias de<br>acreditación                                         | Jefatura de Calidad<br>Educativa                     | 01/09/2025   | 31/07/2026          |
| Integrar, presentar y evaluar el informe de rendición de cuentas, por parte del director de cada plantel.                                   | Tecnológicos<br>Humanos<br>Información | Convocatoria<br>Informe integrado<br>Fotografías                       | Jefatura de Planeación y<br>Desarrollo Institucional | 01/09/2025   | 26/09/2025          |
| Aplicación, revisión y análisis de resultados conforme a la aplicación de los<br>diagnósticos institucionales: EMAE, EMESCI, EMESSE y ECCO. | Tecnológicos<br>Humanos                | Cronograma Resultados Presentaciones estadísticas Minutas de Reuniones | Jefatura de Calidad<br>Educativa                     | 04/08/2025   | 31/07/2026          |









|                                                                                                                                          |                         | PTAE  PTCCO  Convocatoria a cursos                                                                                                                                                   |                                 |            |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------|------------|
| Promover la implementación de programas de motivación, liderazgo, valores institucionales y trabajo en equipo a personal administrativo. | Tecnológicos<br>Humanos | Convocatoria a cursos  Constancias de participación  Listas de asistencia  Concentrado de cursos de capacitación a personal administrativo  Detección de necesidades de capacitación | Jefatura de Recursos<br>Humanos | 04/08/2025 | 31/07/2026 |









|                                                               |                                                                             | PLAN DE ACC                                                                          | CIÓN                                                        |                                                  |                               |                           |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
| Prioridad:                                                    | Seguimiento del aprovechamie                                                | nto académico de                                                                     | estudiantes con base                                        | a reportes del SISEA                             | 2.                            |                           |
|                                                               | Meta programada                                                             |                                                                                      |                                                             | Indicador (                                      | (es)                          |                           |
|                                                               | 6 de los alumnos inscritos en el año<br>s estudios en EMS, durante el perio | •                                                                                    |                                                             | Proporción de eficier                            | ncia terminal                 |                           |
| Act                                                           | ividad                                                                      | Recursos<br>necesarios                                                               | Producto o evidencia Responsable (s) Fecha Inicio Fe        |                                                  |                               | Fecha conclusión          |
| Inscripción y reinscripción (con er conforme a calendarios.   | foque a la retención de estudiantes)                                        | Recursos<br>Tecnológicos para<br>inscripción y<br>reinscripción<br>(Plataforma PIDE) | Concentrado de<br>matrícula oficial                         | Jefatura de Servicios<br>Escolares               | Agosto 2025                   | Febrero 2026              |
| Integración de la información en SISE/<br>semestre que inicia | AC para la actualización conforme al                                        | SAE<br>Mesa de servicio<br>App SISEAC                                                | Concentrado de<br>eficiencia terminal,<br>procesado del SAE | Jefatura de Servicios<br>Escolares               | Agosto 2025                   | Septiembre 2025           |
| Seguimiento académico semestral con                           | nforme a cortes de evaluación.                                              | SISEAC (Excel)                                                                       | Concentrados/Reporte<br>s                                   | Formación Técnica<br>(Área de<br>Psicopedagogía) | Septiembre 2025<br>Marzo 2026 | Enero 2026<br>Agosto 2026 |
| Periodos de evaluación, recuperación                          | y regularización                                                            | SISEAC (Excel)                                                                       | Concentrados/Reporte<br>s                                   | Escolares                                        | Agosto-<br>septiembre 2025    | Agosto-septiembre<br>2026 |
| Seguimiento académico etapa final a                           | estudiantes de quinto y sexto semestre.                                     | SISEAC (Excel)                                                                       | Concentrados/Reporte                                        | Formación Técnica<br>(Área de                    | Septiembre 2025<br>Marzo 2026 | Enero 2026<br>Julio 2026  |











|                                                                                             |                       | S                                                                            | Psicopedagogía)                                  |                                                   |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Envío de resultados en cada corte de evaluación y al concluir el semestre al tutor escolar. | SISEAC (Excel)        | Concentrados/Reporte<br>s<br>Correos electrónicos<br>enviados                | Formación Técnica<br>(Área de<br>Psicopedagogía) | Septiembre 2025<br>Marzo 2026                     | Enero 2026<br>Julio 2026                   |
| Reunión de análisis de resultados de manera virtual                                         | Tecnológicos          | Reportes de resultados<br>Lista de asistencia<br>Presentación por<br>plantel | Formación Técnica<br>(Área de<br>Psicopedagogía) | Septiembre 2025<br>Marzo 2026                     | Noviembre 2025<br>Junio 2026               |
| Reunión con padres, madres y tutores, para el seguimiento de avance académico.              | Humanos<br>Materiales | Minuta-Acuerdos                                                              | Servicios Escolares                              | Septiembre 2025<br>Marzo 2026                     | Noviembre 2025<br>Junio 2026               |
| Informe académico, boleta de calificaciones                                                 | Humanos<br>Materiales | Boleta                                                                       | Servicios Escolares                              | Semestre 1.25.26<br>Octubre<br>Noviembre<br>Enero | Semestre 2.25.26<br>Marzo<br>Mayo<br>Julio |
| Programa de Seguimiento, escuela para padres                                                | Humanos<br>Materiales | Listas de asistencia                                                         | Formación Técnica<br>(Área de<br>Psicopedagogía) |                                                   |                                            |









|                                                                               |                                                                                                    | PLAN DE AC                     | CIÓN                                                                                                                                                                                                                                           | HAT THE MONTH OF THE AN      |                               | 1012-217-126-12011       |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Prioridad:                                                                    | Integrar de manera programad para la salud, actividades físicas                                    |                                |                                                                                                                                                                                                                                                |                              |                               |                          |
| 200 May 145, 6540                                                             | Meta programada                                                                                    | Market Street                  |                                                                                                                                                                                                                                                | Indicador (                  | (es)                          | SUPERIOR MARKET          |
|                                                                               | Atender al 100% de la matrícula en actividades que fortalezcan la formación biopsicosociocultural. |                                | Estudiantes atendidos                                                                                                                                                                                                                          |                              |                               |                          |
| Acti                                                                          | ividad                                                                                             | Recursos<br>necesarios         | Producto o evidencia Responsable (s) Fecha Inicio concreta                                                                                                                                                                                     |                              | Fecha<br>conclusión           |                          |
| Programas institucionales de orienta<br>seguimiento en su proceso de aprendi: | ción educativa y tutorías en el apoyo y<br>zaje                                                    | Procedimiento 30-<br>524-PO-08 | Nombramiento Honorifico de Tutores, asignación y distribución de grupos.  Tamizaje Psicoemocional  Bitácora de Registro de Orientación Educativa.  Oficio de Canalización a instituciones externas.  Programa Estatal de Orientación Educativa | Enlace de<br>psicopedagogía. | Septiembre 2025<br>Marzo 2026 | Enero 2026<br>Julio 2026 |









| Integración y Operación del Comité de Convivencia ·Escolar en Plantel                            | Reglas de<br>Convivencia Escolar<br>para el Sistema<br>Conalep | Minutas<br>Listas de Asistencia                     | Enlace de<br>Psicopedagogía | Septiembre 2025<br>Marzo 2026 | Octubre 2025<br>Abril 2026   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| Elaboración del Programa semestral de actividades deportivas, culturales y artísticas 2025-2026. | Materiales<br>Humanos                                          | Informes trimestrales Plataforma SPARC actualizada. | Enlace de<br>Psicopedagogía | Septiembre 2025<br>Marzo 2026 | Septiembre 2025<br>Maro 2026 |









|  |                                         | PLAN | DE A | ACCIÓN |
|--|-----------------------------------------|------|------|--------|
|  | 200 100 100 100 100 100 100 100 100 100 |      |      |        |
|  |                                         |      |      | _      |

**Prioridad:** Aplicación de encuesta de egreso a la generación 2022-2025 y seguimiento post-egreso.

Meta programada

Indicador (es)

Incrementar el 3.20 % de egresadas y egresados de la generación 2022-2025, colocados en el sector productivo-educativo.

Tasa de variación del incremento a egresados colocados

| Actividad                                                                                                                                                              | Recursos<br>necesarios  | Producto o<br>evidencia<br>concreta                                    | Responsable (s)                        | Fecha Inicio | Fecha<br>conclusión |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------------------|
| Identificación y planteamiento de las metas que corresponden al ejercicio fiscal<br>a iniciar en el SIIE.                                                              | Tecnológicos            | Información<br>documental y<br>estadística.                            | Jefatura de Promoción y<br>Vinculación | 01/12/2025   | 12/12/2025          |
| Promoción de pláticas y talleres de emprendimiento, para fomentar la auto empleabilidad.                                                                               | Humanos<br>Tecnológicos | Manuales Presentaciones Listas de asistencia Portafolios de evidencias | Jefatura de Promoción y<br>Vinculación | 01/09/2025   | 30/06/2026          |
| Integrar Directorio Estatal de empresas y empresas que imparten formación dual, en las que se encuentran laborando egresados de los 15 planteles del CONALEP Veracruz. | I LACHOLOGICOS          | Directorio integrado                                                   | Jefatura de Promoción y<br>Vinculación | 12/01/2026   | 27/02/2026          |











| Establecer mecanismos de seguimiento y atención a egresados vía telefónica, correo electrónico y Whatsapp.                                                                                                                 | Tecnológicos            | Bitácora de<br>seguimiento de<br>egresados | Jefatura de Promoción y<br>Vinculación | 03/11/2025 | 30/06/2026 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------|------------|------------|
| Difusión de actividades para la colocación de egresados: Feria Profesiográfica,<br>Bolsa de Trabajo, Convenios de colaboración con instituciones de nivel<br>superior, Plataformas para la empleabilidad y Redes Sociales. | 7 4 4 1 1 0 1 0 1 0 0 0 | Fotografías,<br>Publicaciones<br>Boletines | Jefatura de Promoción y<br>Vinculación | 01/09/2025 | 30/06/2026 |
| Aplicación de la encuesta de egreso a los jóvenes de la generación 2022-2025                                                                                                                                               | Humanos<br>Tecnológicos | Bitácora de egreso                         | Jefatura de Promoción y<br>Vinculación | 01/06/2026 | 30/06/2026 |
| Registro al Padrón de egresados CONALEP (Oficinas Nacionales)                                                                                                                                                              | Tecnológicos            | Reporte estadístico                        | Jefatura de Promoción y<br>Vinculación | 01/09/2025 | 30/06/2026 |













## PLAN DE ACCIÓN

## Prioridad:

Integrar un diagnóstico efectivo del estado que guardan las instalaciones de los planteles: equipo y recursos académicos, aulas, biblioteca, laboratorios, talleres, espacios para docentes, para orientación y tutoría, sanitarios, áreas deportivas, culturales, recreativas y administrativas.

| Meta programada                                                                                                                                                                                                                               | Indicador (es)                       |                                                                                  |                                                                                       |              |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------|
| Cumplir con el 100 % del Programa Anual de mantenin                                                                                                                                                                                           | niento                               | Mantenimiento realizado                                                          |                                                                                       |              |                     |
| Actividad                                                                                                                                                                                                                                     | Recursos<br>necesarios               | Producto o<br>evidencia<br>concreta                                              | Responsable (s)                                                                       | Fecha Inicio | Fecha<br>conclusión |
| Gestiones ante diversas instancias federales, estatales y municipales, así también con el sector privado para contar con los recursos financieros y materiales que permitan mejorar las instalaciones y equipamiento de los planteles y CAST. | Humanos<br>Materiales                | Documentos<br>entregados.<br>Minutas de trabajo<br>Convenios y acuerdos          | Subcoordinador<br>administrativo<br>Jefatura de<br>infraestructura y<br>adquisiciones | 01/08/2025   | 31/07/2026          |
| Revisar y actualizar los indicadores de medición del procedimiento 30-524-PO-<br>13, que evalúen la eficiencia y efectividad de las actividades.                                                                                              | Humanos                              | Procedimiento<br>actualizado                                                     | Jefatura de<br>infraestructura y<br>adquisiciones                                     | 22/08/2025   | 22/09/2025          |
| Revisar las necesidades de rehabilitación de la infraestructura con respecto a mantenimientos mayor y menor en las instalaciones del Plantel, requisitando el Concentrado de levantamiento físico 2025.                                       | Humanos<br>Materiales<br>Financieros | Concentrado de<br>levantamiento físico<br>2025<br>Cédula de<br>identificación de | Jefatura de<br>infraestructura y<br>adquisiciones                                     | Abril 2025-  | Junio 2025          |











|                                                                                                                                                               |             | infraestructura                |                                    |             |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------|------------------------------------|-------------|-------------|
|                                                                                                                                                               |             | Reporte fotográfico            |                                    |             |             |
|                                                                                                                                                               | Humanos     |                                | Jefatura de                        |             |             |
| Reunión de trabajo para el análisis de los resultados de las encuestas EMAE y EMESCI, respecto al rubro de Instalaciones y equipamiento.                      | Materiales  | Minuta de trabajo              | infraestructura y<br>adquisiciones | Agosto 2025 | Agosto 2025 |
| , , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,                                                                                                                       | Financieros |                                | auquisiciones                      |             |             |
| Costioner identifier a interest and the test of the land                                                                                                      | Humanos     |                                | Jefatura de                        | Agosto 2025 |             |
| Gestionar, identificar e integrar <b>expedientes digitales</b> respecto a las actividades para la rehabilitación y/o mantenimiento de instalaciones y equipo. | Materiales  | Expedientes digitales:         | infraestructura y<br>adquisiciones |             | Julio 2026  |
|                                                                                                                                                               | Financieros |                                | auquisiciones                      |             |             |
|                                                                                                                                                               | Humanos     |                                | Jefatura de                        |             | 1           |
| Entrega y supervisión de materiales e insumos para la realización de las actividades para la rehabilitación y/o mantenimiento de instalaciones y equipo.      | Materiales  | Vales de entrega de<br>bienes. | infraestructura y<br>adquisiciones | Agosto 2025 | Julio 2026  |
|                                                                                                                                                               | Financieros |                                | auquisiciones                      |             |             |









#### PLAN DE ACCIÓN

Prioridad:

Crear, operar y difundir el Programa Interno de Protección Civil, destinado promover la cultura de la prevención y salvaguardar la integridad de la comunidad educativa.

unidades

#### Indicador (es) Meta programada Salvaguardar la integridad física del 100% de los integrantes de la comunidad Programa de Protección Civil realizado educativa en plantel. Producto o Recursos Fecha **Actividad** evidencia Responsable (s) **Fecha Inicio** necesarios conclusión concreta Tecnológicos Enlace Estatal de Diseño de material pedagógico para la difusión de las actividades sustantivas Materiales elaborados 25/08/2025 29/08/2025 Protección Civil en materia de Protección Civil. Materiales Impresos Oficios y Programa de actividades. Difusión de actividades en septiembre "Mes de la Protección Civil" a planteles: Tecnológicos Materiales elaborados Enlace Estatal de Programa Interno de Protección Civil, simulacros, carteles, exposiciones de 01/09/2025 30/09/2025 Protección Civil alumnos, conferencias de especialistas, pláticas, seminarios, cursos de Materiales Impresos Reportes de las capacitación, trípticos, que involucren a toda la comunidad escolar. unidades administrativas Oficios y Programa de actividades. Tecnológicos Enlace Estatal de Semana Escolar de la Protección Civil Materiales elaborados 04/05/2026-29/05/2026 Protección Civil Materiales Impresos Reportes de las











|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |              | administrativas                 |                                       |            | No.        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------|---------------------------------------|------------|------------|
| Promover los cursos en materia de protección civil (programa interno, combate a incendio, evacuación de inmuebles, primer respondiente, primeros auxilios psicológicos, búsqueda y rescate entre otros), que tienen a la disposición la Secretaría de Protección Civil, tanto para los integrantes de la Unidad Interna de Protección Civil de la Dirección General como en planteles. | Tecnológicos | Constancias de<br>participación | Enlace Estatal de<br>Protección Civil | 01/09/2025 | 31/08/2026 |
| Actualización del Programa Interno de Protección Civil por cada unidad administrativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tecnológicos | PIPC actualizado                | Enlace Estatal de<br>Protección Civil | 01/10/2025 | 31/10/2025 |



### **TABLA DE SEGUIMIENTO DE METAS**

| 1D | Prioridad                                                                                                                                                                               | Meta | Fecha de<br>cumplimiento | ¿Cumplida?<br>Sí/No/En Proceso | % cumplimiento | Evidencia(s)                                                                                                                                                                                                                                                 | Justificación del<br>avance (en caso de<br>que aplique) |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------|--------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| P1 | Atender los desafíos<br>relacionados con la calidad<br>educativa, con un enfoque<br>transformador que generen<br>mejores comunidades de<br>aprendizaje en cada uno de<br>los planteles. |      | Julio 2026               | En Proceso                     |                | Constancia de acreditación.  Informe integrado Fotografías  Cronograma Resultados Presentaciones estadísticas Minutas Reuniones  PTAE PTCCO  Convocatoria a cursos Constancias de participación Listas de asistencia Concentrado de cursos de capacitación a | n/a                                                     |











|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                          |                    |                       |                                   | administrativo                                                                                           |     |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                          | MANUFACTURE STREET | I DILLION VALL        |                                   | Concentrado de matrícula oficial                                                                         |     |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                          |                    |                       |                                   | Concentrado de<br>eficiencia<br>terminal,<br>procesado del<br>SAE<br>Concentrados/Re                     |     |
| P2 | Seguimiento del aprovechamiento<br>académico de estudiantes con base<br>a reportes del SISEAC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                          | Septiembre 2026    | En Proceso            |                                   | portes Correos electrónicos enviados Reportes de resultados Lista de asistencia Presentación por plantel | n/a |
|    | ENAMERS ASSESSED AND ASSESSED ASSESSED AND ASSESSED AND ASSESSED AND ASSESSED AND ASSESSED AND ASSESSED AND ASSESSED ASSESSED AND ASSESSED AND ASSESSED AND ASSESSED ASSESSED AND ASSESSED ASSESSED ASSESSED ASSESSED AND ASSESSED ASSES |                                                          | special in         | DEGC value and design | ISM ab systmany<br>ordered a fill | Minuta de<br>acuerdos<br>Boleta<br>Listas de<br>asistencia                                               |     |
| Р3 | Integrar de manera programada a<br>los módulos de la Formación<br>Socioemocional actividades que<br>promuevan la educación para la<br>salud, actividades físicas, deportivas,<br>artísticas y culturales, así como en                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | matrícula en actividades que<br>fortalezcan la formación | Julio 2026         | En Proceso            |                                   | Nombramiento Honorifico de Tutores, asignación y distribución de grupos. Tamizaje                        | n/a |
|    | educación integral en sexualidad y género.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                          |                    |                       |                                   | Psicoemocional<br>Bitácora de<br>Registro de                                                             |     |







| SEV | SEMSyS                     | conalep  |
|-----|----------------------------|----------|
|     | PATRIA SUPERIOR Y CONTACTO | Veracruz |
|     |                            |          |

|    |                          |                                                |            |            | Orientación<br>Educativa.<br>Oficio de<br>Canalización a<br>instituciones<br>externas.<br>Programa Estatal |     |
|----|--------------------------|------------------------------------------------|------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    |                          |                                                |            |            | de Orientación<br>Educativa<br>Minutas<br>Listas de<br>Asistencia                                          |     |
|    |                          |                                                |            |            | Informes<br>trimestrales<br>Plataforma<br>SPARC<br>actualizada.<br>Información                             |     |
| P4 |                          | generación 2022-2025,                          | Junio 2026 | En Proceso | documental y<br>estadística.<br>Manuales<br>Presentaciones<br>Listas de<br>asistencia<br>Portafolios de    | n/a |
|    | seguimiento post-egreso. | colocados en el sector<br>productivo-educativo |            |            | evidencias Directorio integrado  Bitácora de seguimiento de egresados                                      |     |









|    | Spicetryn.  Spicetryn.  Offere co.  Carellagy for a  control care  control care  control care  da, Orientalian  Lahas trae                                                                                                                                                                   |                                                  |             |            | Fotografías, Publicaciones Boletines  Bitácora de egreso  Reporte estadístico                                                                                                  |     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| P5 | Integrar un diagnóstico efectivo del estado que guardan las instalaciones del plantel: equipo y recursos académicos, aulas, biblioteca, laboratorios, talleres, espacios para docentes, para orientación y tutoría, sanitarios, áreas deportivas, culturales, recreativas y administrativas. | Cumplir con el 100 % con el<br>Programa Anual de | Julio 2026  | En Proceso | Concentrado de levantamiento físico 2025 Cédula de identificación de infraestructura Reporte fotográfico  Minuta de trabajo  Expedientes digitales  Vales de entrega de bienes | n/a |
| P6 | destinado promover la cultura de la                                                                                                                                                                                                                                                          | integrantes de la comunidad                      | Agosto 2026 | En Proceso | Materiales<br>elaborados<br>Oficios y<br>Programa de<br>actividades.<br>Materiales<br>elaborados                                                                               | n/a |









|  |  | uni                                            | tes de las<br>dades<br>istrativas                                                      |
|--|--|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | Progi<br>activ<br>Mat<br>elab<br>Repori<br>uni | cios y<br>rama de<br>idades.<br>eriales<br>orados<br>tes de las<br>dades<br>istrativas |
|  |  |                                                | ancias de<br>cipación                                                                  |
|  |  | PIPC ac                                        | tualizado                                                                              |

f