

Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2024-2025

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	Jesus Adrian Garcia Espinosa
Nombre del Plantel	Poza Rica
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	30DPT0010M
Subsistema	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Veracruz
Periodo que informa	2024-2025

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,572
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	492
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	492
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	39.59
Índice de titulación expresado en porcentaje	92.00
Becas	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	1,572
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	80

Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

El plantel Conalep Poza Rica 177, ha logrado consolidarse como una de las mejores opciones en la

región, teniendo un ascenso permanente en los diferentes indicadores. Respecto al incremento de la matrícula ha tenido un crecimiento acumulado del 38% en los últimos 5 años. En lo que respecta al egreso que es la eficiencia terminal, se mantiene en un rango alto de 80 % en matrícula pura superando el 60 % que se tenía al inicio de la administración estatal del 2018 a esta fecha, creciendo casi 20 puntos porcentuales y en matrícula general este periodo se obtiene el 96%. El porcentaje de titulación para esta generación supera el 88 % del ciclo anterior y llega al 92% para la generación que egresa este año. Todo este avance se logra de la mano de la mejora de otros indicadores como la disminución del abandono escolar y mejorando el índice de transición de un semestre a otro para lograr la permanencia en la escuela de los estudiantes. Las diversas estrategias implementadas se deben seguir fortaleciendo dentro del sistema de Gestión de la Calidad para no solo mantener los buenos resultados sino garantizar el alcance de los objetivos de la calidad.

La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación

Matemáticas	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
Comunicación (comprensión lectora)	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior	
Nivel de incorporación al padrón de calidad	
Avances PC-SiNEMS	
Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel	
No aplica	
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	8.60

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

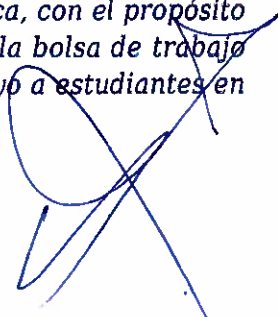
Son diversas las estrategias implementadas para lograr la disminución del abandono escolar, asegurar el acompañamiento académico del estudiante. Desde su ingreso hasta su egreso ha requerido implementar diversas líneas de acción como: Seguimiento a las inasistencias (te extrañamos en el salón), las reuniones periódicas con los padres de familia, fortalecimiento del programa de tutorías y psicopedagogía, reuniones periódicas de academia, seguimiento académico cada trimestre con los responsables de los programas de Dirección General, involucrando a los docentes para su conocimiento y atención oportuna.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

El Plantel CONALEP 177 Poza Rica fortaleció sus actividades de vinculación a través de la promoción de su oferta educativa en ocho escuelas secundarias de la ciudad, logrando la captación de 740 fichas de nuevo ingreso. De manera complementaria, se participó en diversos eventos académicos, culturales y de difusión de proyectos impulsados por docentes y alumnos, con el propósito de consolidar la presencia del plantel en la región y generar oportunidades de crecimiento para la comunidad estudiantil. Entre las actividades más destacadas se encuentran la Ceremonia de Graduación de la Generación 2022-2025, la obtención del primer lugar en el 1er Encuentro de Bandas de Guerra, en el marco del 26 aniversario del Instituto Tecnológico Superior de Poza Rica, y la realización de conferencias como "Aprende y Emprende" y "Derechos Humanos, Inclusión y Grupos en Situación de Vulnerabilidad". Asimismo, se conmemoraron fechas relevantes como el Día Internacional de la Lucha contra el Cáncer de Mama, el Día Internacional de la Mujer 2025, bajo el lema de la ONU "Para las mujeres y niñas en toda su diversidad: Derechos, igualdad y empoderamiento", y el Día CONALEP de las Mujeres, con la conferencia magistral "¿Qué significa ponerse las gafas moradas?". El plantel también organizó la Escuela para Padres, iniciativa orientada a brindar acompañamiento y orientación a las familias, y desarrolló el programa Semana CONALEP en la Comunidad: "Juventud activa, comunidad que progresa", que promovió la participación social de los estudiantes. Se reconoció al Club de Robótica por su destacada participación en el Torneo Robots de Combate 2.0 Vol. II y se realizaron con éxito las Expo Ferias Profesiográficas, de los meses noviembre 2024. En el ámbito de innovación y tecnología, se efectuó el Coloquio "La Robótica como Método de Enseñanza Innovador", en el parque temático Takihlsukut, y el curso-taller "Innovación en Tecnología Aérea con Drones". Asimismo, en la Muestra del Quehacer Educativo, en el mes de junio del 2025 participando estudiantes de las carreras de Turismo, Contabilidad, Electromecánica, Telecomunicaciones y Exploración Petrolera presentaron un total de 40 proyectos académicos. Se conmemoraron importantes campañas nacionales, como la 11ª Semana CONALEP de Protección a la Salud, la 13ª Semana de Protección al Medio Ambiente, la Jornada Nacional por la Paz y contra las Adicciones, con los lemas "El fentanilo te mata", "Aléjate de las

drogas" y "Elige ser feliz", y la participación en los Tequios por la Paz y contra las Adicciones 2025. También se efectuó un Simulacro de Sismo en el marco de la Semana Escolar de Protección Civil. Los estudiantes y docentes del plantel participaron en la Feria Aeroespacial Mexicana 2025, y a nivel académico se reconoció a Marko Lara por obtener la medalla de plata en la fase estatal de la 39ª Olimpiada Mexicana de Matemáticas, así como a Elisa Libertad García, galardonada en el ámbito académico, técnico y deportivo a nivel nacional. De igual forma, el plantel participó en el Primer Concurso Estatal de Proyectos y Prototipos de Ciencias Ambientales 2025, logrando los siguientes resultados: Primer lugar en la categoría Prototipos, con el proyecto "Ciudadanos Científicos", de Ángel Martínez y Jesús Santiago. Primer lugar en la categoría Prototipos, con el proyecto "Detector de Incendios Forestales", de Danna Cruz y Ángel Salas. Segundo lugar en la categoría Prototipos, con el proyecto "Sondeo Atmosférico Vertical", de Perla Santiago y Guadalupe Reyes. Entre otras acciones relevantes, se llevaron a cabo la 1ª y 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Vinculación del Plantel, el Proyecto Escolar Comunitario "CONALEP en Acción", la Campaña de Mantenimiento a la Infraestructura, el Ciclo de Conferencias del Plan de Sensibilización para fortalecer la relación entre docentes y alumnos, la Ceremonia de Graduación de la Generación 2022-2025, así como la Semana de Inducción y Reforzamiento 1.25.26. Finalmente, se realizaron reuniones estratégicas con el sector productivo, cámaras empresariales, universidades y el H. Ayuntamiento de Poza Rica, con el propósito de consolidar lazos educativos, establecer convenios de colaboración y fortalecer la bolsa de trabajo para los egresados. Como resultado de estas gestiones, se otorgaron becas de apoyo a estudiantes en situación económica vulnerable, financiadas a través de la cafetería del plantel.

A large, stylized handwritten signature in blue ink is located on the right side of the page, overlapping the end of the main text block.

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	1
Número de docentes	63
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	43
Otros	3

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
24	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo
16	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
12	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
11	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
1	DIRECTOR DE PLANTEL B Y C II
4	JEFE DE PROYECTO
7	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
1	SECRETARIA "B"
1	SECRETARIA "C"
2	TUTOR ESCOLAR
1	TÉCNICO FINANCIERO
2	TÉCNICO BIBLIOTECARIO
4	TÉCNICO EN MATERIALES DIDÁCTICOS
1	PROMOTOR CULTURAL Y DEPORTIVO
2	ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL
7	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
7	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Formación Directiva Durante el periodo correspondiente al presente informe, el personal administrativo del plantel participó en diversas acciones de formación y capacitación, con el objetivo de fortalecer sus habilidades, mejorar la eficiencia de los procesos administrativos y contribuir al ambiente operativo dentro del proceso educativo. Estas actividades fueron fundamentales para mantener al personal actualizado frente a las nuevas exigencias tecnológicas, pedagógicas y administrativas, asegurando un servicio de calidad tanto en la gestión institucional como en el soporte educativo. Los cursos y actividades en los que participaron los administrativos fueron los siguientes: 1. Paquetería Office: Formación en el manejo de herramientas fundamentales como Word, Excel y PowerPoint, optimizando los procesos administrativos y de comunicación interna. 2. Consigue la Venta: Crea, Lanza y Administra Tiendas de Comercio Electrónico: Capacitación orientada a la gestión de plataformas digitales para la creación de tiendas en línea y la comercialización de servicios educativos. 3. Ambiente para la Operación del Proceso Educativo: Formación sobre la creación y gestión de un entorno adecuado para el desarrollo de procesos educativos eficientes. 4. Química Básica: Introducción a conceptos básicos de la química, aplicados especialmente en áreas científicas dentro del proceso educativo. 5. Introducción en el Uso de la IA para la Educación: Capacitación sobre el uso de herramientas de inteligencia artificial para mejorar los procesos educativos y administrativos. 6. Gestión de Riesgos y Oportunidades en el SCGCI: Formación sobre cómo identificar y gestionar los riesgos y oportunidades dentro del Sistema Corporativo de Gestión de la Calidad Integrado (SCGCI). 7. Inducción al Sistema Corporativo de Gestión de la Calidad Integrado (SCGCI): Conocimiento y formación en las políticas, procedimientos y herramientas del SCGCI para garantizar una gestión eficiente y alineada con estándares internacionales de calidad. 8. Procedimiento General para la Información Documentada: Capacitación sobre la gestión y control de la documentación administrativa y educativa según las normativas vigentes. 9. Proceso de Planeación y Seguimiento de la Gestión: Formación para aprender a planificar y evaluar la gestión institucional con un enfoque en la mejora continua. 10. Enseñanza Efectiva: Fortalecimiento al Rol de los Instructores en Empresas: Estrategias para mejorar la enseñanza en entornos empresariales, reforzando las competencias pedagógicas y de comunicación de los instructores. 11. Elaboración del Programa Integral de Mejora Continua: Capacitación sobre cómo desarrollar programas de mejora continua que optimicen los procesos administrativos y educativos. Formación docente: En el periodo que corresponde al informe 2024 - 2025, se desarrollaron actividades de actualización con el personal docente en los siguientes rubros: 1.-Proyecto Escolar Comunitario 2.-Introducción en el uso de la IA para la Educación. Microsoft y Conalep. 3.- LIDERA 7.0 - Conciencia Educativa: IA, Humanidad y Transformación en el Aula. 4.- Aprender haciendo: metodologías de aprendizaje activo apoyadas por la tecnología IA. 5.- Tu mirada transforma: Herramientas para el desarrollo de habilidades socioemocionales. FUNDACION FORGE. 6.- Aprender haciendo metodologías de aprendizaje activo apoyadas por tecnologías IA.CEREBROTE. 7.- El poder de la inteligencia emocional. Impulsado por Fundación Carlos Slim y Fundación TELMEX. En relación a los resultados y experiencias, se detectan áreas de oportunidad y de reforzamiento, en los siguientes aspectos: 1.- Manejo de conflictos en el aula 2.- Manejo de estrés y rehabilitación emocional

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	0

III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 29,952,633.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios educativos	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 4,034,195.00
Derecho a examen	\$0.00
Servicios Administrativos	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados	
Monto	\$ 0.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Monto de otros apoyos económicos	\$0.00

Descripción de otros apoyos económicos

Ninguno

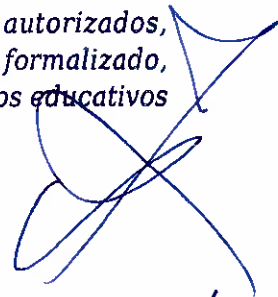


Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de oficina	\$25,583.00
Materiales de Limpieza	\$ 50,792.00
Material de impresión	\$ 0.00
Material de informática	\$ 238.00
Materiales para talleres	\$ 1,736,521.00
Materiales para recursos de capacitación	\$ 7,187.00
Otros	\$ 271,640.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 657,375.00
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 419,945.00
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 0.00
Otros gastos y servicios generales	\$ 1,401,898.00

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Nuestro plantel integra su presupuesto de ingresos - egresos para cada año siendo validado por la Dirección General. Los recursos se ejercen de acuerdo a las normas y políticas de contención del gasto y austeridad estatal y a los propios mecanismos de control y transparencia del Colegio Estatal, para cubrir las necesidades operativas del plantel se realizan las acciones necesarias ante la instancia mencionada, una vez que son autorizadas se procede a la dispersión de los recursos autorizados, nuestro plantel cuenta, además con un comité de Contraloría Ciudadana constituido y formalizado, donde participan los padres de familia, cuya finalidad es verificar la calidad de los servicios educativos que se otorgan.



IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

El plantel cuenta con 12 edificios, espacios suficientes y adecuados para el desarrollo de las actividades los cuales albergan: Oficinas Administrativas, 17 aulas de clases en condiciones normales de ventilación, iluminación y equipamiento tecnológico, 9 talleres de los cuales: Taller Múltiple en condiciones regulares (reemplazo de lavabos), Taller de Soldadura en condiciones regulares (lámparas), Taller de Electricidad en condiciones regulares, Taller de Electrónica en condiciones regulares (pendiente de contactos), Taller de Telecomunicaciones I en condiciones regulares (Falta de equipos de cómputo, mobiliario insuficiente, faltan piezas de plafón), Taller de Telecomunicaciones II en condiciones regulares, Taller de Hospedaje (en buenas condiciones), Taller de Dibujo (falta de mobiliario), Taller de Refrigeración (es un área acondicionada que requiere mobiliario y adaptaciones), laboratorios de los cuales: Laboratorio de Química en condiciones regulares (red hidráulica afectada), Laboratorio Multidisciplinario en condiciones regulares (cubiertas de mesas de trabajo dañadas, red hidráulica afectada), Laboratorio de Informática I en condiciones regulares (se requiere actualizar equipo) Laboratorio de Informática II (se requiere actualizar equipo), Laboratorio de Informática III en condiciones regulares (actualizar los equipos), Laboratorio de Robótica antes aula CREA II (Falta de equipo de computo y aire acondicionado), Laboratorio de Evaluación y Certificación de competencias (se requiere actualización de equipos de computo y acondicionado) Biblioteca en condiciones regulares (actualización a equipo de cómputo, sin climas y mantenimiento red eléctrica), Auditorio en buenas condiciones, caseta de vigilancia en condiciones regulares, (falta pintura y luz) Capacitación, en condiciones regulares (falta climas), espacio docente en buenas condiciones, dos explanadas en buenas condiciones, una cafetería, un domo y siete módulos sanitarios para atender al personal docente, estudiantes y administrativos, sub estación eléctrica en condiciones regulares (se requiere mantenimiento preventivo), 2 canchas de usos múltiples, cancha de futbol-7.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

Se requiere mantenimiento correctivo a dos canchas de basquetbol y voleibol (reparación de tableros), así como mantenimiento a edificio administrativo (pintura, actualización de equipos de cómputo, mobiliario y climas) La red de drenaje sanitario se encuentra en malas condiciones, sin conexión a la red municipal, se requiere reparación de la barda perimetral, impera la necesidad de construcción de rampas de acceso a personas con capacidades diferentes y la subestación eléctrica requiere mantenimiento preventivo. Las áreas verdes con árboles en situación de riesgo. Se requiere mantenimiento y reemplazo de equipo en algunos talleres y laboratorios (múltiple, soldadura, telecom I, telecom II, refrigeración, química, informática I, informática II, informática III, Capacitación y Certificación) Se requiere climatización en aulas para optimo desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje. Para atender las anteriores necesidades se realizan gestiones ante el H. Ayuntamiento de

Poza Rica, Dirección General, Comité de Vinculación, participación voluntaria de padres de familia en actividades de mantenimiento del plantel. La red de drenaje sanitario se encuentra en malas condiciones, sin conexión a la red municipal, se requiere reparación de la barda perimetral, impera la necesidad de construcción de rampas de acceso a personas con capacidades diferentes y la subestación eléctrica en buenas condiciones. Las áreas verdes con árboles en situación de riesgo. Se atiende a través de las gestiones, tanto con municipio como con la Dirección General.

Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

EQUIPAMIENTO DESCRIPCION DEL EQUIPAMIENTO GENERAL DEL PLANTEL El plantel cuenta con una infraestructura para el desarrollo de las prácticas tecnológicas de los estudiantes, diseñada en función de las necesidades específicas de cada carrera y conforme a la guía de equipamiento correspondiente. Esta infraestructura incluye una serie de talleres y laboratorios especializados, que brindan el espacio y los recursos necesarios para la formación académica y práctica en distintas competencias, los cuales son: • Taller Múltiple • Taller de Soldadura • Taller de Electricidad • Taller de Electrónica • Taller de Telecomunicaciones I • Taller de Telecomunicaciones II • Taller de Hospedaje • Taller de Dibujo • Taller de Refrigeración. Además, el plantel cuenta con laboratorios especializados, que son: • Laboratorio de Química • Laboratorio Multidisciplinario • Laboratorio de Informática I • Laboratorio de Informática II • Laboratorio de Informática III • Laboratorio de Robótica (antes aula CREA II) • Laboratorio de Evaluación y Certificación de Competencias. En referencia a la conectividad y seguridad, la institución dispone de una red informática, soportada por un sistema de módems de voz, datos y telefonía VoIP y circuito cerrado administrado por 2 DVR con 16 cámaras de videovigilancia en total (requieren actualización y mantenimiento correctivo). Esta configuración garantiza una comunicación tanto para las actividades académicas como para las funciones administrativas.

Número de computadoras en el plantel

170

Número de computadoras conectadas a internet

106

Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

El plantel cuenta con una infraestructura de conectividad parcial. El servicio es abastecido por 2 módems de voz y datos, 1 servicio dedicado, dos líneas de voz, y una red de telefonía VoIP, aproximadamente el 50% del plantel está cubierto por red cableada y/o acceso inalámbrico a internet. Las áreas con conectividad estable incluyen las oficinas administrativas, los laboratorios de informática y los talleres, donde existe cableado estructurado y equipos de red activos que permiten una conexión directa y confiable. En cuanto a las zonas restantes, principalmente aulas y espacios comunes, se

dispone de dos puntos de acceso (access points) que distribuyen señal Wi-Fi; sin embargo, la cobertura es limitada y no garantiza una conectividad adecuada en todos los espacios. No todas las aulas cuentan con cableado de red o infraestructura adecuada para conexión fija. Actualmente, no se dispone de una red de datos estructurada en todo el plantel, lo que limita la ampliación de la conectividad de forma eficiente y estandarizada.

Acciones de mejora y gestiones

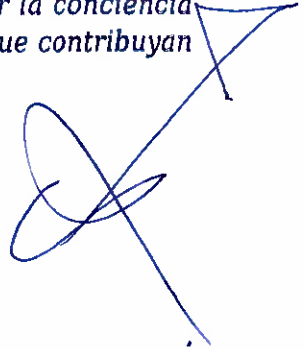
Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

En el plantel se llevan a cabo acciones de mantenimiento tanto preventivo como correctivo para garantizar el funcionamiento adecuado de la infraestructura y del equipamiento. El mantenimiento preventivo incluye revisiones periódicas de los equipos de cómputo, limpieza interna y externa de hardware, verificación del estado del cableado eléctrico y de red, así como la actualización de software en los equipos de uso administrativo y académico. Por otro lado, el mantenimiento correctivo se realiza en función de reportes generados por el personal docente y administrativo, abordando fallas en equipos, problemas de conectividad, reemplazo de componentes dañados y reparación de mobiliario o infraestructura menor. En cuanto a la conectividad, el plantel cuenta actualmente con una cobertura aproximada del 50%. Las áreas con acceso estable a internet son las oficinas administrativas, los laboratorios de informática y los talleres, donde existe cableado estructurado y equipos de red que permiten una conexión confiable. Para el resto de las áreas, principalmente aulas, se cuenta con dos puntos de acceso (access points) que dispersan la señal Wi-Fi; sin embargo, la cobertura es limitada y no garantiza conectividad óptima en todos los espacios. La infraestructura de red aún no cubre la totalidad del plantel, lo cual representa un área de oportunidad para fortalecer el acceso equitativo a los recursos digitales.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

1. Necesidades identificadas: • Ampliación de la infraestructura de red (cableado estructurado) para cubrir la totalidad del plantel, especialmente en las aulas. • Incremento del número de puntos de acceso Wi-Fi para mejorar la cobertura y calidad de la conectividad. • Sustitución o actualización de equipos de cómputo obsoletos en laboratorios y áreas administrativas. 2. Riesgos: • La limitada conectividad en las aulas puede afectar el uso de recursos digitales durante las clases, restringiendo las estrategias pedagógicas apoyadas en tecnología. • El uso indiscriminado de la red inalámbrica por parte de toda la población puede saturar el servicio, disminuir el rendimiento y abrir vulnerabilidades de seguridad. • Riesgo de fallas técnicas en los equipos por desgaste. • Dependencia de pocos puntos de acceso Wi-Fi puede causar interrupciones del servicio en momentos críticos. 3. Oportunidades de mejora: • Optimizar la red actual mediante una redistribución de los puntos de acceso y mejoras en el cableado. • Establecer mecanismos de control de acceso a la red mediante asignación interna de direcciones IP estáticas o controladas, permitiendo que solo usuarios autorizados (administrativos, docentes, estudiantes en laboratorios) puedan hacer uso de la conectividad. Esta medida también ayuda a prevenir el uso indebido de los recursos tecnológicos. • Fortalecer las capacidades digitales del plantel

mediante inversiones en infraestructura tecnológica. 4. Estrategias • Se han priorizado acciones de mantenimiento preventivo mediante revisiones periódicas de equipos y redes. • Se realizó una redistribución del esquema de red interna, ya que anteriormente todos los usuarios del plantel estaban conectados a una misma red general. Actualmente, se ha segmentado el acceso mediante la asignación de rangos de direcciones IP diferenciadas, lo que permite un mayor control y uso eficiente de la conectividad. Se han establecido redes específicas para el área administrativa, y otra para docentes, biblioteca y población estudiantil. • Asimismo, se fomenta entre la comunidad escolar la conciencia sobre el uso responsable de los recursos tecnológicos, promoviendo buenas prácticas que contribuyan al aprovechamiento adecuado de la conectividad disponible.

A large, stylized handwritten signature in blue ink is located on the right side of the page, overlapping the end of the text paragraph.

V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bullying, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorías de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel (e-MeSCI, ECCO, etc)

a) *Actividades realizadas en Orientación Educativa y Trabajo Social Durante el periodo de agosto 2024 a agosto 2025, el área de Orientación Educativa atendió a un total de 208 alumnos, quienes fueron orientados de manera individual, con apoyo clínico-educativo y seguimiento personalizado. Asimismo, se canalizó a 28 alumnos a las redes de apoyo (CIJ, SIPINNA, CECOSAMA, Centros de salud, Instituto de la Mujer, DIF Municipal) por circunstancias que requerían atención clínica o legal. En cuanto al seguimiento académico, se brindó atención a 76 alumnos considerados irregulares dentro del plantel. En el área de prevención, se llevaron a cabo 23 pláticas y talleres dirigidos a un total de 761 alumnos y 226 participantes adicionales, abordando temas como prevención de adicciones, espacios libres de violencia, sexualidad, ciberbullying, prevención de enfermedades de transmisión sexual (ETS), y prevención del embarazo. Además, se realizaron actividades como la Feria de la Salud y la Feria de la Seguridad, con participación de Ejército mexicano, C4, prevención del delito y el ISSSTE) Respecto a la atención a padres de familia y/o tutores, se trabajó con 31 casos en los que se realizaron citatorios derivados por Trabajo Social y Prefectura, principalmente dentro del marco de la Mediación Escolar. Se dio seguimiento personalizado a tres alumnas embarazadas, enfocándose en sus condiciones emocionales y clínicas. Finalmente, en el ámbito docente, se llevaron a cabo cuatro talleres de capacitación dirigidos al personal educativo, con temas enfocados en Discapacidad, Manejo del Estrés y Prevención del Delito. Actividades realizadas en Unidad De Género Plantel 177 Poza Rica Como estrategia para mejorar el clima laboral dentro de los planteles Conalep, se implementarán actividades lúdicas una vez dentro de los primeros quince días de cada mes. Con estas actividades, en las que participaron 23 integrantes del personal administrativo, se promovió una cultura de respeto e inclusión, pluralidad, camaradería, trabajo en equipo, comunicación y confianza. En el marco del Día Conalep de la comunidad LGTBTTTIQ, se realizó una plática acerca de la Igualdad de Género dirigida a la comunidad estudiantil, con la participación de 87 asistentes, con el fin de generar respeto e igualdad entre las personas. Con motivo del Día Mundial de la Mujer Trabajadora, se elaboró un periódico mural en conmemoración del Día Internacional de la Mujer, en el que participaron 100 personas, reconociendo su participación en la sociedad y su desarrollo íntegro como persona, en pie de igualdad con el hombre. En el Día Internacional de las Mujeres Indígenas se llevó a cabo una plática sobre la importancia de las Mujeres Indígenas en nuestro país, así como una representación lúdica en conmemoración de esta fecha, con la asistencia de 92 participantes. Durante la Jornada de concientización sobre la gravedad del Abuso Sexual y el Maltrato Infantil, dirigida a la comunidad*

estudiantil de ambos turnos, se realizó la difusión en lugares estratégicos del plantel para dar a conocer la importancia del bienestar físico y psicológico de los niños, niñas y adolescentes, así como su identificación ante situaciones de maltrato o abuso sexual, contando con la participación de toda la comunidad estudiantil de ambos turnos. b) Como parte del mantenimiento del Sistema Corporativo de Gestión de la Calidad Integrado, se promueve la Misión, Visión y Política de la Calidad que sea propicio para promover entre la comunidad educativa la mejora continua de los servicios educativos, esto debido a que se cuenta con la renovación del certificado en la norma internacional ISO 21001:2018 Sistemas de Gestión para Organizaciones Educativas. Se difunde la cultura de la calidad, a partir de los 11 principios que asumimos de manera cotidiana: Enfoque a los estudiantes y otros beneficiarios, Liderazgo visionario, Compromiso de las personas, Enfoque del proceso, Mejora, Decisiones basadas en evidencia, Gestión de relaciones, Responsabilidad social, Accesibilidad y equidad, Conducta ética en educación, Seguridad y protección de datos INFORME DE AUDITORÍA INTERNA 2024 Alcance: - Servicios administrativos y educativos para la Formación de Profesionales Técnicos Bachiller. -Procesos directivos, sustantivos y de apoyo de apoyo del SCGCI Resultados: 26 Fortalezas 19 Oportunidades de mejora 02 No conformidades menores DICTAMEN FINAL DEL SISTEMA CORPORATIVO DE GESTION DE CALIDAD Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Veracruz Plantel Poza Rica con certificado numero ACCMSE0004 dispone de un sistema de gestión que cumple con los requisitos de la norma ISO 21001:2018 c) El presente logro permite refrendar el compromiso para con la calidad educativa, con base en actividades sistematizadas que se desarrollan bajo los principios de: conducta ética, responsabilidad social, accesibilidad y equidad, para el logro de indicadores conforme a la misión y visión institucional. Se realiza el seguimiento de la satisfacción de los estudiantes y otros beneficiarios mediante la aplicación de las metodologías de seguimiento a la percepción del servicio, por nuestras partes interesadas a través de: Encuesta de Medición de la Satisfacción de la Calidad Institucional (e-MeSCI) obteniendo el 78.90% dirigido a estudiantes, la Encuesta de Medición del Ambiente Escolar (e-MAE) con resultado del 81.21 % dirigido a los estudiantes y la Encuesta de Medición de la Satisfacción del Servicio Educativo (e-MeSSE) 87.45 % dirigido a padres de familia. Se identifican áreas de oportunidad conforme a los factores que se evalúan y se atienden quejas y sugerencias mediante programas de acciones correctivas y se establecen Prácticas de Transformación de Clima y Cultura Organizacional, con el propósito de orientar la mejora del plantel en coordinación con la Dirección Estatal.

Firma del (de la) Director(a) del Plantel

