

Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2024-2025

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	Daniel Ríos Ríos
Nombre del Plantel	Don Juan Osorio López
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	30DPT0005A
Subsistema	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Veracruz
Periodo que informa	2024-2025

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,201
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	354
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	982
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	0.01
Índice de titulación expresado en porcentaje	93.00
Becas	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	1,201
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	34

Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

Se tiene un incremento de Matrícula de acuerdo al semestre anterior y se logra la Eficiencia Terminal

de 98.3%

La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación

Matemáticas	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
Comunicación (comprensión lectora)	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior	
Nivel de incorporación al padrón de calidad	
Avances PC-SiNEMS	
Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel	
4 Docentes Certificados en Fundamentos de IA Generativa por Microsoft 5 Docentes Certificados Innovación-Microsoft Office 365, Word, 1 Docente Certificado en Analista de Necesidades de Formación	
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	12.50

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

Riesgos Identificados: Situación Económica de los Alumnos Cambio de Residencia de los Alumnos Desinterés Académico Considerando estos factores, se tiene como riesgo el que el Alumno no cuente con las Herramientas Necesarias para enfrentarse a la vida laboral, ya sea que por reprobación o mal

seguimiento académico no continué con sus estudios Oportunidades de Mejora: Con el correcto seguimiento académico de las áreas involucradas, así como con los tutores de grupo se dará seguimiento a la problemática y se canalizará a orientación educativa, para dar un mayor apoyo educativo al alumno.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

Se solicitaron pláticas con diferentes instituciones con las cuales estamos vinculados para atender los programas institucionales las cuales algunas son: UNEME - CECOSAMA se trabajaron pláticas de salud mental y drogadicción y sus consecuencias, con el IMM pláticas de tipos y modalidades de violencia, equidad de género y bullying, se realizaron trabajos interinstitucionales con JURISDICCION SANITARIA -SESVER-SEV-SEMSYS el ABC del dengue, PROTECCIÓN CIVIL se capacito a administrativos integrantes de las UIPC, se participó en la colecta gubernamental de la CRUZ ROJA MEXICANA, igualmente con el INE se participó en la Consulta Infantil y Juvenil, y el BOTEOTELETON, se otorgaron 42 becas de la FUNDACION AUTOSUR a alumnos de excelencia académica, se firmaron 10 convenios con diferentes empresas e instituciones, se realizaron pláticas para alumnos con el tema de emprendimiento dado por la UV, y atendiendo talleres y pláticas de aliados nacionales con NESTLE Y ZANYED, con TRANSITO DEL ESTADO pláticas de educación vial y manejo a la defensiva.

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	1
Número de docentes	61
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	25
Otros	0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
18	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo
17	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
13	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo
13	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
1	PROMOTOR CULTURAL Y DEPORTIVO
2	SECRETARIA "C"
2	TUTOR ESCOLAR
1	TÉCNICO FINANCIERO
3	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
2	TÉCNICO EN GRAFICACIÓN
1	TÉCNICO BIBLIOTECARIO
1	TÉCNICO EN CONTABILIDAD
3	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
3	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
1	SECRETARIA "B"
3	JEFE DE PROYECTO
2	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Participación del Personal Docente en tecnología de la información como parte socioemocional para mejorar la formación de enseñanza-aprendizaje de nuestros alumnos con los siguientes cursos: 1. Diseño de Recursos Multimedia para Docentes Digitales. 2. Transformando los Procesos Formativos en Acciones con Sentido Comunitario. 3. Viaje a la Escuela del Siglo XXI 4. Inteligencia Emocional y Educación 5. En Conexión Seguimos Aprendiendo II 6. Tu Mirada Transforma 7. Salud Mental y Bienestar para la Enseñanza-Aprendizaje

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	0

III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 28,005,491.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios educativos	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 0.00
Derecho a examen	\$0.00
Servicios Administrativos	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados	
Monto	\$ 0.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Monto de otros apoyos económicos	\$0.00

Descripción de otros apoyos económicos

0.00

Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de oficina	\$34,959.46
Materiales de Limpieza	\$ 47,950.17
Material de impresión	\$ 0.00
Material de informática	\$ 6,458.48
Materiales para talleres	\$ 1,485,418.34
Materiales para recursos de capacitación	\$ 9,811.45
Otros	\$ 216,054.46
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 641,872.17
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 352,553.90
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 0.00
Otros gastos y servicios generales	\$ 1,344,619.16

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

El plantel esta regido por normas jurídicas y lineamientos emitidos, tanto federales como estatales para llevar un control en la transparencia y la gestión financiera. Descripción de los mecanismos de control, transparencias y seguimiento de la gestión financiera así como la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. El plantel cuenta con un comité de contraloría ciudadana el cual esta encargado de vigilar los servicios con los que cuenta el plantel mediante una cedula de evaluación que aplica el comité en la cual los usuarios emiten su opinión sobre los servicios recibidos así como también dan a conocer las necesidades de mejoras de la institución, lo cual es plasmado en un acta circunstanciada a la cual se le debe dar seguimiento y atención a las observaciones.

IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

Edificios: 3 en buen estado y 8 en regular estado. Aulas: 14 aulas en regular estado y 1 en regular estado en el taller de Microcomputadoras. Aula Audiovisual en buen estado. Talleres: 1 en buen estado y 3 en regular estado. Laboratorios: 3 en regular estado y 2 en buen estado. Biblioteca: 1 en regular estado. Sanitarios: 2 módulos en regular estado de alumnos y 1 módulo de administrativos en regular estado. Áreas deportivas: 1 de voleibol en buen estado, 1 de basquetbol en mal estado, 1 futbol rápido en mal estado, campo de futbol en mal estado. Cafetería: 1 en regular estado. Almacenes: 1 en mal estado. Caseta de Vigilancia: 1 en mal estado. Puertas de acceso al plantel: acceso principal en regular estado, acceso 2 en regular estado. Subestación eléctrica: en regular estado. Se realiza mantenimiento de limpieza diario en aulas, oficinas y pasillos con 2 trabajadores uno en turno matutino y uno en turno vespertino y áreas verdes del plantel.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

NECESIDADES Se requiere mantenimiento mayor a 7 edificios del plantel (B, C, D, E, F, J, K) por la alta corrosión que se presenta en la zona, así como las mejoras en lo referente a iluminación, seguridad y ventilación de las aulas. Derivado de las altas temperaturas de la zona se requiere la climatización de las áreas, así como un balanceo de energía para el buen funcionamiento de los mismos Se requiere mobiliario en oficinas administrativas Se continúa gestionando con las autoridades correspondientes para la mejora de las instalaciones del plantel.

Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

Se cuenta con escaso mobiliario para oficinas y la mayoría se encuentran en mal estado. En cuanto a aulas mobiliario de mesa bancos el 50% en buen estado y el 50 % regular. El equipamiento de talleres y laboratorios se encuentra obsoleto y en su mayoría requieren mantenimiento mayor de acuerdo a los cambios generados por los planes y programas de estudios de la nueva escuela mexicana.

Número de computadoras en el plantel

122

Número de computadoras conectadas a internet

112

Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

Conectividad en laboratorio con cableado de red Cat 6, funcionando al 100% de los equipos en laboratorio y áreas administrativas. solo 10 equipos sin internet en área de talleres de sistemas electrónicos.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

INFRAESTRUCTURA Es necesario actualizar los equipos de comunicación (switches), para mayor capacidad de comunicación ya que tenemos equipos básicos para mejorar la velocidad de conexión de red. se cuenta con un 92% de conectividad en el plantel. Es necesario reemplazar los equipos de aire acondicionado para el óptimo funcionamiento del laboratorio ya que el equipo que se encuentra instalado ya cumplió con su tiempo de vida y no están funcionando, ocasionando que se concentren altas temperaturas en los equipos y en el área.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

NECESIDADES Conectividad: conexión de red de baja velocidad por los equipos que contamos, para aumentar la velocidad es necesario reemplazar los switches y reguladores de los equipos para protegerlos de variaciones de energía eléctrica Se requiere la Remodelación total de la Caseta de Vigilancia, para su mejor funcionamiento ya que carece de cancelería y puerta lo que afecta la estancia dentro de ella en tiempos de extremo calor o lluvia. Derivado de la extensión de las áreas verdes es necesario el uso de podadoras, desbrozadoras, cortacetos y motosierras Se requiere atender la necesidad de mobiliario para las oficinas administrativas ya que las sillas se encuentran en muy mal estado. ESTRATEGIAS: Se continúa gestionando con las autoridades correspondientes (Dirección General, Ayuntamiento, Empresas Privadas donativos en especie y obras para la mejora de las Instalaciones del Plantel

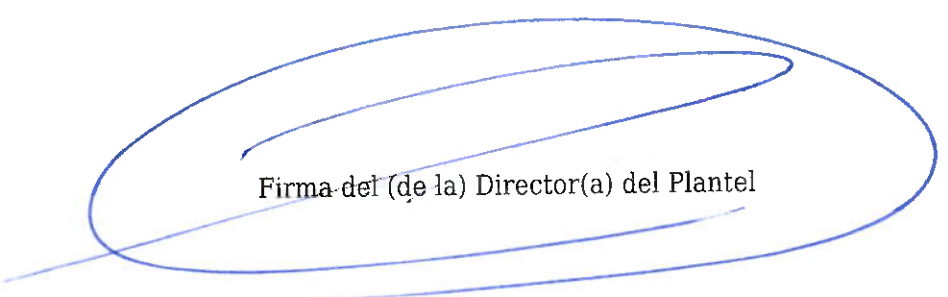
V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bullying, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorías de calidad, visitas del PC-SINEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel(e-MeSCI, ECCO, etc

INFRAESTRUCTURA: A) Construcción mediante obra del municipio del Domo, Cancha de Voleibol y Gradas en la Plaza Cívica del Plantel, con una inversión de \$ 4,312,004.98, beneficiando a 1150 alumnos, 1 directivo, 61 docentes y 25 administrativos. B) Construcción del sistema colector pluvial para disminuir problemas de inundación en el plantel. C) Remodelación de la sala audiovisual del plantel, constando con cambio total de butacas completamente nuevas y tapizadas, piso nuevo de loseta, instalación de 4 climas de 24000 Btu, mantenimiento a la iluminación y puerta de acceso nueva. D) Instalación de 8 climas mini-split nuevos con la participación de alumnos del plantel en las aulas D1, E1, H1, H2, J1, J2, y Laboratorio de SOMA. **FORMACION TÉCNICA** a) Integración de alumnos en el Sistema de Educación Dual en empresas de la región tales como: BRASKEM-IDESA, BYTIMEX, HOTEL ONE y DIMISA. **SERVICIOS ADMINISTRATIVOS** Con respecto a la Capacitación al Personal Administrativo se logró capacitar al 100% del personal siendo un total de 1 directivo y 25 administrativos en los siguientes cursos: Inglés avanzado 1, Conceptos Básicos de Protección Civil, Primeros Auxilios Psicológicos, Especialista en Violencia Laboral, Procedimiento General de Información Documentada, Proficiency Level 4, Gestión de riesgos y oportunidades en el SCGCI, Enseñanza Efectiva: Fortalecimiento al Rol de las y los Instructores/as de Empresa, Estrategias de Enseñanza Dentro del Entorno Laboral, El Dinero No Me Rinde. Se realizó festejo del Día del Empleado Conalep, donde se dieron reconocimientos por su desempeño al personal administrativo. Así como el Festejo del Día de las Madres **INFORMÁTICA** Laboratorio 2 de informática: Equipamiento de 34 equipos de Cómputo nuevo, instalados con cableado de red y energía eléctrica, así como el cambio de luminarias **SERVICIOS ESCOLARES:** Se tiene un incremento de matrícula con un total de 1058 del periodo anterior atendiendo un total de 1201 alumnos en el periodo en revisión, por lo cual la matrícula se incrementó en un 1.13%. En coordinación con las demás áreas de implemento el procedimiento de atención a alumnos con bajo rendimiento académico y se realizaron reuniones extraordinarias y canalización a psicopedagogía Se atendió la emisión de documentos oficiales como certificados y generación de títulos y se atendió la mejora a la eficiencia terminal como parte de los objetivos de dar las herramientas para los alumnos y así puedan continuar estudiando o incorporación al sector laboral **PROMOCION Y VINCULACION** Entrega de 42 becas de la fundación Autosur a los alumnos de excelencia académica de nuestro Plantel en los periodos 2.24.25 y 1.25.26 Entrega de 13 becas de estímulos económicos de la empresa Brakem-Idesa, durante el periodo 2.24.25 y 1.25.26. Se capacitaron a un total de 360 alumnos de nuevo ingreso en Curso de preparación para nuevo ingreso. Se realizaron cursos de inducción a los alumnos de nuevo

ingreso y de reforzamiento a los alumnos de 3er y 5to semestre Se recibieron donaciones de equipo de aire acondicionado por parte de las empresas: Dimisa y la Fundación Ayuda a Ayudar. Entrega de víveres a la Casa Hogar Ejército de Salvación Se participó en el Desfile del 20 de noviembre con alumnos de 1er y 3er semestre Se realizó la 11ava semana de la salud en las instalaciones del plantel, en donde se llevaron a cabo platicas de prevención de enfermedades venéreas, higiene, etc. Realización de jornada de limpieza y chapeo en el Plantel, con alumnos y personal administrativo y el municipio. En lo concerniente al área cultural se realizaron concurso de altar de día de muertos así como desfile de catrinas. Se realizaron las Muestras del Que hacer educativo de los periodos 2.24.25 y 1.25.26, en Plaza Acaya y en el Plantel respectivamente. Se realizó la Feria Profesiográfica para los alumnos de 6to semestre Se realizó la inauguración del Domo en donde asistieron personalidades de nuestra Dirección General, Municipales y Empresarios, así como Docentes, Administrativos, Alumnos y Padres de Familia.



Firma del (de la) Director(a) del Plantel