

# Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2021-2022

## Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	Daniel Ríos Ríos
Nombre del Plantel	Don Juan Osorio López
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	30DPT0005A
Subsistema	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Veracruz
Periodo que informa	2021-2022

## I. Situación académica

<b>Matrícula</b>	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,058
<b>Egresados</b>	
Número de egresados en el ciclo escolar	288
<b>Índice de certificación y titulación</b>	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	878
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	63.50
Índice de titulación expresado en porcentaje	95.49
<b>Becas</b>	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	1,073
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	6

### Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

Derivado de las actividades realizadas en el Plantel como son: Reunión de Academia, Reunión con

padres de familia, y aplicación de los programas de Tutorías y de Orientación Educativa la matrícula del Plantel se ha incrementado positivamente, así como el incremento en el índice de transición y eficiencia terminal.

**La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación**

<b>Matemáticas</b>	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
<b>Comunicación (comprensión lectora)</b>	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
<b>Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior</b>	
Nivel de incorporación al padrón de calidad	
<b>Avances PC-SiNEMS</b>	
Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel	
En atención a las reglas contenidas en el Acuerdo No.2 del Comité Directivo del Sistema Nacional de Bachillerato acerca de la participación del plantel en los procesos de evaluación establecidos, así como en la atención y solventación de las observaciones y recomendaciones que de estos procesos se deriven, y en virtud de que el plantel CONALEP Don Juan Osorio López, llevó a cabo el proceso de permanencia en el SNB (Ahora PC-SINEMS) durante octubre de 2016, mediante solicitud de prórroga; cuyos resultados han sido plasmados en el Informe y Dictamen de Prórroga del plantel Don Juan Osorio López, de fecha 30 de abril de 2018, es necesario en consecuencia, atender y documentar aquellos aspectos y requisitos para la Permanencia y Promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior (PC-SINEMS) .	
<b>Abandono escolar</b>	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	4.90

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

*Derivado de los programas de acompañamiento como son Tutorías y Orientación Educativa se logró disminuir el índice de abandono escolar para este ciclo escolar, los principales riesgos son alto índice delictivo en la ciudad el da por consecuencia el cambio de ciudades de muchas familias así como a la falta de fuentes de empleo en la zona de afluencia del Plantel así como los alumnos han regresado de la pandemia con falta de hábitos de estudios.*

### **Vinculación**

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

*Participación con el H. Ayuntamiento en diferentes actividades de atención a la comunidad en alianza con INJUVE como reforestación, limpieza de playas, pláticas para el alumnado sobre protección al medio ambiente con la empresa CYDSA, se realizaron practicas a alumnos de 6to semestre para bolsa de trabajo así como invitación a egresados para acomodamiento en dicha empresa. Convenios con el Hotel Enriquez y Mayeros para alumnos en el Modelo Dual*

## II. Personal docente, directivo y administrativo

<b>Estructura vigente del plantel</b>	
Número de directivos	1
Número de docentes	57
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	27
Otros	8

### Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
18	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo
17	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
15	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
7	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo

### Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
3	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
1	TÉCNICO FINANCIERO
1	TÉCNICO EN CONTABILIDAD
2	TÉCNICO EN GRAFICACIÓN
1	PROMOTOR CULTURAL Y DEPORTIVO
1	SECRETARIA "B"
2	SECRETARIA "C"
3	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
2	TUTOR ESCOLAR
5	JEFE DE PROYECTO
1	TÉCNICO BIBLIOTECARIO
3	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
2	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS

### Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

**ACTUALIZACIÓN ADMINISTRATIVA** El Director de nuestro Plantel Conalep 058 "Don Juan Osorio López, cumpliendo con la responsabilidad que tiene el asumir un puesto directivo y conociendo el objetivo y razón de ser de nuestro Colegio el de Formar Profesionales Técnicos competitivos mediante un modelo educativo integral fundado en valores institucionales, garantizar una educación equitativa, inclusiva y de calidad, capacitar a su personal, crear un clima organizacional que permita una buena relación laboral y trabajo en equipo, fomentar la vinculación con los sectores productivos y de servicios, así como dar atención a nuestra comunidad ha asumido el compromiso de capacitarse para realizar un buen desempeño durante su gestión administrativa., es por ello que mediante el procedimiento de capacitación administrativa que tiene nuestro Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Veracruz, ha participado en los cursos de: " Formación Directiva para la Operación de Planteles Conalep Veracruz" así como el de "Inducción al Personal Administrativo del Conalep Veracruz". Aunado a esto y con el objetivo de realizar un mejor desempeño como servidor público ha realizado una certificación en el estándar EC0428 "Gestión de la Productividad en el Servicio Público" el cual describe el desempeño que el servidor público debe demostrar durante la realización de sus actividades para el logro de resultados con efectividad mediante la transmisión de información útil en su ámbito laboral para sus compañeros y usuarios contribuyendo a un buen clima organizacional, planeación y organización del trabajo mediante la optimización de procesos, tramite, gestiones así como el uso de recursos de la tecnología de la información., así como adquirir los conocimientos teóricos, básicos y prácticos para realizar un trabajo y las actitudes relevantes para tener un mejor desempeño.

**ACTUALIZACIÓN DOCENTE** En el plantel 058 "Don Juan Osorio López", contamos con una plantilla de 57 docentes que están en constante actualización, en las diferentes competencias dentro del ámbito educativo: actualmente nuestra plantilla académica cuenta con 35 docentes en el estándar de competencia PROFORDEMS, 18 en CERTIDEMS y 22 en la EC0647, así mismo derivado de la pandemia que afecto a muchos subsistemas de media superior, los docentes adecuaron los programas académicos a una plataforma virtual para seguir dentro del proceso de enseñanza aprendizaje, cabe mencionar que nuestra plataforma virtual fue MICROSOFT TEAMS, lo que tuvo lugar a que los docentes se actualizaran a través de WEBINAR, DIPLOMADOS, CURSOS , CERTIFICACIONES ETC, no solo para las herramientas digitales , también para enfrentar las circunstancias en las que se fueron presentando. Por citar algunos: "Desarrollo de Inteligencia Emocional y Programación Neurolinguística para la educación" "Dialoguemos sobre los planteamientos y Perspectivas del Marco Curricular Común" "Diplomado Creación de Recursos Multimedia para Experiencias Memorables del Aprendizaje, entre otros. Actualmente se trabaja con los docentes la situación socioemocional que presenta la comunidad escolar en el plantel, a través de las tutorías, asignando esta responsabilidad a nuestros maestros, dando acompañamiento con el área de formación técnica.

<b>Plazas docentes concursadas</b>	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	0

### III. Gestión financiera y administrativa del plantel

<b>Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar</b>	
Presupuesto	\$ 25,957,738.00
<b>Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados</b>	
<b>Ingresos por prestación de servicios educativos</b>	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 4,663,884.00
Derecho a examen	\$0.00
Servicios Administrativos	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
<b>Otros ingresos propios o autogenerados</b>	
Monto	\$ 37,194.00
<b>Otros apoyos económicos</b>	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Monto de otros apoyos económicos	\$0.00

#### Descripción de otros apoyos económicos

Ninguno

<b>Gasto por materiales y suministros</b>	
Materiales y útiles de oficina	\$38,044.00
Materiales de Limpieza	\$ 103,250.00
Material de impresión	\$ 2,999.00
Material de informática	\$ 0.00
Materiales para talleres	\$ 48,777.00
Materiales para recursos de capacitación	\$ 8,337.00
Otros	\$ 1,754,980.00
<b>Gastos por servicios generales</b>	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 386,997.00
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 266,372.00
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 9,858.00
Otros gastos y servicios generales	\$ 2,364,709.00

### **Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera**

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*Nuestro plantel integra su presupuesto de ingresos-egresos para cada año y lo valida la Dirección General. Estos recursos se ejercen de acuerdo a las normas y políticas de contención del gasto y austeridad estatal y a los propios mecanismos de control y transparencia del Colegio Estatal, nuestro plantel cuenta además con un Comité de Contraloría Ciudadana constituido y formalizado, donde participan los padres de familia y un servidor, cuya finalidad es dar seguimiento a la prestación de los servicios educativos que brindamos.*

## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

### Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

*Edificios: 1 en buen estado y 10 en regular estado. Aulas: 14 aulas en buen estado y 1 el taller de dibujo se acondiciona como aula. Talleres: 1 en buen estado y 3 en regular estado. Laboratorios: 1 en regular estado y 4 en buen estado. Biblioteca: 1 en buen estado. Sanitarios: 2 módulos para alumnos en buen estado y 1 módulo en buen estado; para personal docente y administrativo. Áreas deportivas: 1 de basquetbol en mal estado, 1 futbol rápido en regular estado, campo de futbol en mal estado. Cafetería: 1 en buen estado. Almacenes: 1 en mal estado. Caseta de Vigilancia: 1 en regular estado. Puertas de acceso al plantel: acceso principal en buen estado, acceso 2 en buen estado. Subestación eléctrica: en regular estado.*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

*Se requiere mantenimiento mayor a 10 edificios del plantel por la alta corrosión que se presenta en la zona. Se continúa gestionando con las autoridades correspondientes para la mejora de las instalaciones del plantel.*

### Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

*Se cuenta con mobiliario para oficinas en regular estado y en aulas mobiliario de mesabancos el 70 % en buen estado y el 30 % regular que continuamente se tiene que reparar. El equipamiento de talleres y laboratorios se encuentra obsoleto de acuerdo a los cambios generados por los programas de estudios y en su mayoría requieren mantenimiento mayor.*

Número de computadoras en el plantel

70

Número de computadoras conectadas a internet

70

### Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

*site en el área de informática que consta de 2 líneas comerciales y 1 línea dedicada, conectadas a un*

*Fortinet dando 150mb de bajada con 59mb de subida.*

### **Acciones de mejora y gestiones**

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

*Edificio F: El taller de dibujo se acondiciona como aula y se colocan gabinetes de lámparas leds, ventiladores de techo y ventanas nuevas. Se cambia ventanas dañadas por ventanas nuevas en laboratorio Electrónica Básica. Edificio A: Biblioteca se repara un clima minisplit de 3 TN, se coloca uno nuevo clima minisplit inverter de 2 TN y colocan ventiladores de techo. Sanitarios: módulo de baños para personal administrativos y docentes se cambia mobiliario cancelería de ventanas, puertas y espejos. Trabajos de Mantenimiento correctivo de reparación y pintura a columnas, travesaños de edificio A y pared lateral de edificio F. Mantenimiento de limpieza a cisterna de agua potable para el plantel. Continuamente se realiza mantenimiento correctivo a mobiliario de mesabancos para alumnos de sus paletas, y estructura metálica.*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*El personal que atiende los talleres y laboratorios apoya en el mantenimiento menor de todas las áreas del plantel.*

## V. Otros aspectos relevantes

### Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bulling, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorías de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel(e-MeSCI, ECCO, etc

*Derivado de las actividades de promoción de la oferta educativa así como de diversas actividades extracurriculares nuestro Plantel ha ido posicionándose positivamente dentro de la comunidad estudiantil, gracias a esto hemos tenido como resultado el Incremento de la matrícula de nuestro de 1058 a 1209 alumnos En el plantel estamos integrados bajo un sistema de gestión de la calidad que a la fecha corresponde a la ISO 9001:2015, mismo que nos rige por procedimientos que son asignados a los jefes y subjefes de las áreas en el plantel para cubrir de manera satisfactoria en nuestros servicios de atención a nuestros clientes, así mismo para garantizar calidad en nuestros planes y modelo educativo. Mejoramiento del servicio del área de informática en el aspecto de la capacidad de conectividad gracias al proyecto realizado entre conalep y Telmex Mantenimiento del Edificio A en donde se encuentran la mayor parte de las oficinas administrativas en los cuales se realizaron trabajos de repellado de paredes y pintura así como de rehabilitación de los sanitarios Se realizan diferentes encuestas de satisfacción como : ECOO - Medición de Cultura Y Clima Organizacional, E.MaE - Encuesta de Medición al Ambiente Escolar, E-MessE - Encuesta de Medición de la Satisfacción del Servicio Educativo, E-MESCI Encuesta de la medición de la Satisfacción de la Calidad Institucional. Encuestas que involucran la participación de padres de familia, alumnos, personal docente y administrativo, que a la fecha nuestros resultados son favorables nos situamos dentro del rango BUENO Y SOBRESALIENTE, sin embargo, se trabaja para la mejora continua de manera constante. Se realizan donaciones por parte de la empresa de materiales de insumos químicos y material al plantel para practicas de la carrera de Química Industrial. Donación del poder judicial de la federación bienes informáticos. Donación de set micrófonos marca Mitsu al área de vinculación y promoción. Se colocaron 25 alumnos entre las empresas Cydsa, CAPUFE, IDESA La empresa Cydsa realizo una serie de platicas , para poder reclutar alumnos egresados y próximos a egresar explicándoles las necesidades de la empresa y como organizar sus curriculums. Se realizan trabajos de regreso a la normalidad, para cumplir con las disposiciones de la secretaria de salud y educación atendiendo al plan de la nuevas normalidad del covid 2019. Se realizaron los cursos de protección civil para el personal administrativo que son parte de las brigadas internas. Se tuvo la visita por parte de jurisdicción sanitaria XI en las condiciones de riesgos sanitarios y saneamiento básicos y cumplimiento de protocolos de seguridad sanitarias para su prevención, teniendo excelentes resultados. En atención a las reglas contenidas en el Acuerdo No.2 del Comité Directivo del Sistema Nacional de Bachillerato acerca de la participación del plantel en los procesos de evaluación establecidos, así como en la atención y solventación de las observaciones y recomendaciones*

*que de estos procesos se deriven, y en virtud de que el plantel CONALEP Don Juan Osorio López, llevó a cabo el proceso de permanencia en el SNB (Ahora PC-SINEMS) durante octubre de 2016, mediante solicitud de prórroga; cuyos resultados han sido plasmados en el Informe y Dictamen de Prórroga del plantel Don Juan Osorio López, de fecha 30 de abril de 2018, es necesario en consecuencia, atender y documentar aquellos aspectos y requisitos para la Permanencia y Promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior (PC-SINEMS) .*



Firma del (de la) Director(a) del Plantel