

# Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2019-2020

## Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	Guillermo Alonso Zamudio
Nombre del Plantel	Dr. Guillermo Figueroa Cárdenas
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	30DPT0009X
Subsistema	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Veracruz
Periodo que informa	2019-2020

## I. Situación académica

<b>Matrícula</b>	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	695
<b>Egresados</b>	
Número de egresados en el ciclo escolar	210
<b>Índice de certificación y titulación</b>	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	673
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	99.00
Índice de titulación expresado en porcentaje	68.00
<b>Becas</b>	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	679
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	18

### Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

*Nuestro índice de titulación siempre se ve disminuido por el hecho de que contamos con la carrera de*

*Enfermería General, quienes deben cursar un año de servicio social para poder titularse. Considerando las carreras de Administración e Informática, un 98% se titulará en tiempo y forma. Durante la contingencia que inició en marzo 2020, el plantel implemento acciones y estrategias para poder apoyar a que todos los alumnos concluyeran el período escolar 2.19.20, sumando acciones se logró mejorar el índice de certificación de competencias, a comparación del ciclo anterior. El manejo previo de tecnologías de la información, apoyó en el período de contingencia. Por cuanto hace a la prueba PLANEA, ésta no se llevó a cabo, debido a la situación que prevalece derivado de la pandemia por COVID-19.*

**La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación**

<b>Matemáticas</b>	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00

<b>Comunicación (comprensión lectora)</b>	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00

<b>Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior</b>
--

Nivel de incorporación al padrón de calidad
---

**Avances PC-SiNEMS**

Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel

En este sentido, el Programa Integral de Trabajo y Mejora Continua, el cual plasma el rumbo de trabajo para alcanzar los estándares de calidad educativa esperados para permanecer en el nivel que se ostenta, tuvo muy poco avance, pues las actividades tanto al interior como al exterior del plantel, se vieron disminuidas a causa del confinamiento social derivado de la pandemia por COVID-19. Sin embargo, se realizaron esfuerzos y trabajos para continuar con la atención de los alumnos a distancia. Se tuvo que modificar la forma de trabajo y se ha preparado y capacitado al personal docente en el uso de TIC's, para la atención de los alumnos para el inicio del semestre 1.20.21.



<b>Abandono escolar</b>	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	0.00

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

*En el año 2020 nos tomó por sorpresa la pandemia del Covid-19, Conalep hizo implementó acciones y estrategias para apoyar que sus estudiantes no perdieran el ciclo escolar. El uso y conocimiento de tecnologías de información fue un factor importante para que los docentes y personal administrativo establecieran mecanismos de acompañamiento a los alumnos, se consideraron particularidades y se implementó, entre otros, el manejo de cuadernillos y acompañamiento personal a través de enlaces por grupo, lo cual minimizó el índice de reprobación, alcanzando el objetivo de acreditación y conclusión del período escolar.*

### **Vinculación**

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

*El Plantel Dr. Guillermo Figueroa Cárdenas, logro consolidar mediante convenio de colaboración en formación dual con la empresa PUROS SANTA CLARA S.A DE C.V, así mismo consolido convenios de colaboración en practicas profesionales con empresas como son SUBOTEXX, AUTOMOTRIZ DEL GOLFO SA DE CV y GRUPO SORIANA*

## II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	1
Número de docentes	37
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	0
Otros	0

### Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
8	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo
11	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
15	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
3	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo

### Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
1	JEFE DE PROYECTO

### Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*En cuanto a la capacitación del personal docente se informa que en el mes de enero de 2020, la totalidad de la platilla participó en el curso Aprendizaje Basado en Proyectos. Debido a la jornada de confinamiento que se deriva de la pandemia por SAR-COV2, se han puesto a disposición del personal docente, una amplia gama de cursos, ofrecidos por la Coordinación Sectorial de Desarrollo Académico, así como de Oficinas Nacionales de CONALEP. Aunado a éstos cursos, se ofreció un Diplomado en el uso del software Microsoft Teams, el curso Enseñado desde Casa y el MOOC Vivencial Resignificarme en Situaciones de Emergencia, además de cursos sobre ciertos tópicos de uso de Microsoft Teams y cursos sobre COVID-19 ofrecidos por el IMSS.*

<b>Plazas docentes concursadas</b>
------------------------------------



Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente

0

### III. Gestión financiera y administrativa del plantel

<b>Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar</b>	
Presupuesto	\$ 384,741.00
<b>Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados</b>	
<b>Ingresos por prestación de servicios educativos</b>	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 2,501,395.00
Derecho a examen	\$84,500.00
Servicios Administrativos	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 5,343.00
<b>Otros ingresos propios o autogenerados</b>	
Monto	\$ 82,000.00
<b>Otros apoyos económicos</b>	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Monto de otros apoyos económicos	\$0.00

**Descripción de otros apoyos económicos**

NINGUNO

<b>Gasto por materiales y suministros</b>	
Materiales y útiles de oficina	\$272.00
Materiales de Limpieza	\$ 1,794.00
Material de impresión	\$ 0.00
Material de informática	\$ 0.00
Materiales para talleres	\$ 0.00
Materiales para recursos de capacitación	\$ 27,404.00
Otros	\$ 18,371.00
<b>Gastos por servicios generales</b>	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 256,149.00
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 11,043.00
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 21,206.00
Otros gastos y servicios generales	\$ 61,981.00

### **Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera**

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*EL PLANTEL TIENE ESTABLECIDO UN COMITÉ DE CONTRALORÍA CIUDADANA, EL CUAL VERIFICA LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS, A TRAVES DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN, DONDE LOS ALUMNOS EXTERNARON LA ATENCIÓN EN EL SERVICIO DE CAFETERIA Y LOS ALTOS COSTOS, ESTOS COMENTARIOS SE EXTERNARON AL CONCESIONARIO DEL SERVICIO PARA MEJORAR LOS MISMOS.*

## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

### Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

*Se cuenta con 4 laboratorios de informática, 2 aulas crea, 1 biblioteca, 1 auditorio,*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

*Ninguno*

### Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

*Equipos con más de 7 años de antigüedad, no se ha recibido a la fecha ningún un equipo de cómputo, telecomunicaciones y/o refacciones*

Número de computadoras en el plantel

*124*

Número de computadoras conectadas a internet

*124*

### Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

*Red cableado UTP nivel 5, 4 líneas telefónicas, voz y datos, 2 líneas con 2 mb de velocidad de Internet, 1 con 3 mb y la otra con 5 mb.*

### Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

*La conectividad es deficiente, se requiere escalar de cobre a fibra óptica. Periódicamente, 2 veces por año se da mantenimiento a los equipos de cómputo.*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las



que se están atendiendo

*Existen áreas de riesgo, los mantenimientos correctivos no se están realizando por falta de presupuesto y hay mucho equipo que lo necesita para reactivarse.*

## V. Otros aspectos relevantes

### Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bullying, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorías de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel(e-MeSCI, ECCO, etc

*El plantel cuenta con el departamento de Orientación educativa, el cual brinda seguimiento y acompañamiento psicoemocional a los alumnos, durante estos meses de pandemia, se capacito a la Psicóloga responsable del área , en como brindar Primeros Auxilios Psicológicos, para la comunidad estudiantil, aquellos alumnos que perdieron a un familiar y que pueda repercutir en su desarrollo educativo.*



Firma del (de la) Director(a) del Plantel